افغانستان اسلامي جمهوري دولت

د خوست د پوهنې ریاست

د تریزیو د پوهنې امریت

MS Word Note

Ketabton.com

شاګرد نوم(   )

ترتیب کوونکی:نورولي قربان

اړیکه:0700858266----0778268663

Noorwalli.qourban@Gmail.com:Gmail

Noorwali Qourban:Facebook

Qurban photo copy

(c) ketabton.com: The Digital Library

سریزه

د لوی او ښوونکي ښښتن په سپیڅلي نامه: لکه څرنګه چې موجوده پیړۍ د تکنالوژۍ پر مټ بسیا ده، د تکنالوژۍ زده کړه د موجوده بشر لازمه او اساسي اړتیا ده . یو د تکنالوژۍ له وسایلو څخه کمپیوټر ده چې په ټولو خــــصوصي مکاتبو کې د یوه مضمون په صفت تدریسیږي او کمپیوټر د زده کړې لپاره مسلسلي مطالعې ته اړتیا ده که په کمپیوټر باندې پرلپسي عملي کار ونه شي ډېر زر له خافظې څخه خارجیږي (هیریږي). نو داچې اکثره شاګردان په کورونو کې خپل کمپیوټر نه لري او په امتحان کې کومه داسي لاره نه لري ترڅو دوی امتحان ته ځان اماده کړي نو د دې لپاره هر استاد ډول ډول میتودونه کاروي ترڅو شاګردانو ته دخل یوه سالمه لاره پیدا کړي. نوما هم د یوه استاد په صفت دا ستونزه درک کړي او خپلو شاګردانو ته مې یو وړوکي د (MS Word 2010,MS Excel, window) پروګرامونو یو وړوکی شان چپټر د اووم څخه تردوولسم ټولګیو پوري شاګردانو ته تیار کړی ده تر څو راتلونکي امتحان ته د چپټر له لارې مطالعه وکړي.په دې چپټر کې ما ترخپلې وسي پوري کوشش کړیده چې هر یو کمانډ په ډېر ساده لهجه تشریخ کړم د لا اسانتیا په خاطر مې د چپټر په هر مخ کې د کمانډ عکس او لاندې مې ورته یو وړوکی تعریف لیکلی ده او بل مخ په تشه صفخه کې باید شاګردان له ځانه ډېره تشریخات ولیکي.

د لوړو ټولګیو شاګردانو ته مې بیا د Window (MS Word,MS excel) learningجوړ کړیده تر څو په کور کې ترې استفاده وکړي.

دا چې انسان نیمګړی ده زما په لیکنه کې به ختما نیمګړتیاوې موجودي وي ستاسو نیوکو او انتقادونو ته سترګې په لار یم .

په ښتانه مینه نورولي قربان

0700858266

(c) ketabton.com: The Digital Library

Excel

Excel Word is Taken the English Excellent Word and it is one of Microsoft office Programs which is use for Mathematical Calculations.

اکسپل د میکروسافټ افس له پروګرامونو څخه یو پروګرام ده کوم چې د ریاضیکي عملیوو او محاسبې لپاره استعمالیږي.

اکسپل په یوه شیټ کې (۱۰۴۸۵۷۶) روګاني او(۱۶۳۸۴)کلمونه لري.

Row:

- The collection of horizontal cells is called row. There are 1048576 rows in a single sheet.

Column:

- The collection of vertical cells is called column. There are 16384 columns in a single sheet.

Note:

There are three sheets available by default in an excel sheet and we can increase this number up to 255 sheets

یادونه

کله چې موږ لومړی ایکسیل خلاص کړو نو په عادي خالاتو کې ۳ شیټونه فعال وي او موږ کولای شو چې نوموړي اندازه تر ۲۵۵ پورې زیاته کړو.

د اکسپل پروګرام د خلاصولو طریقه

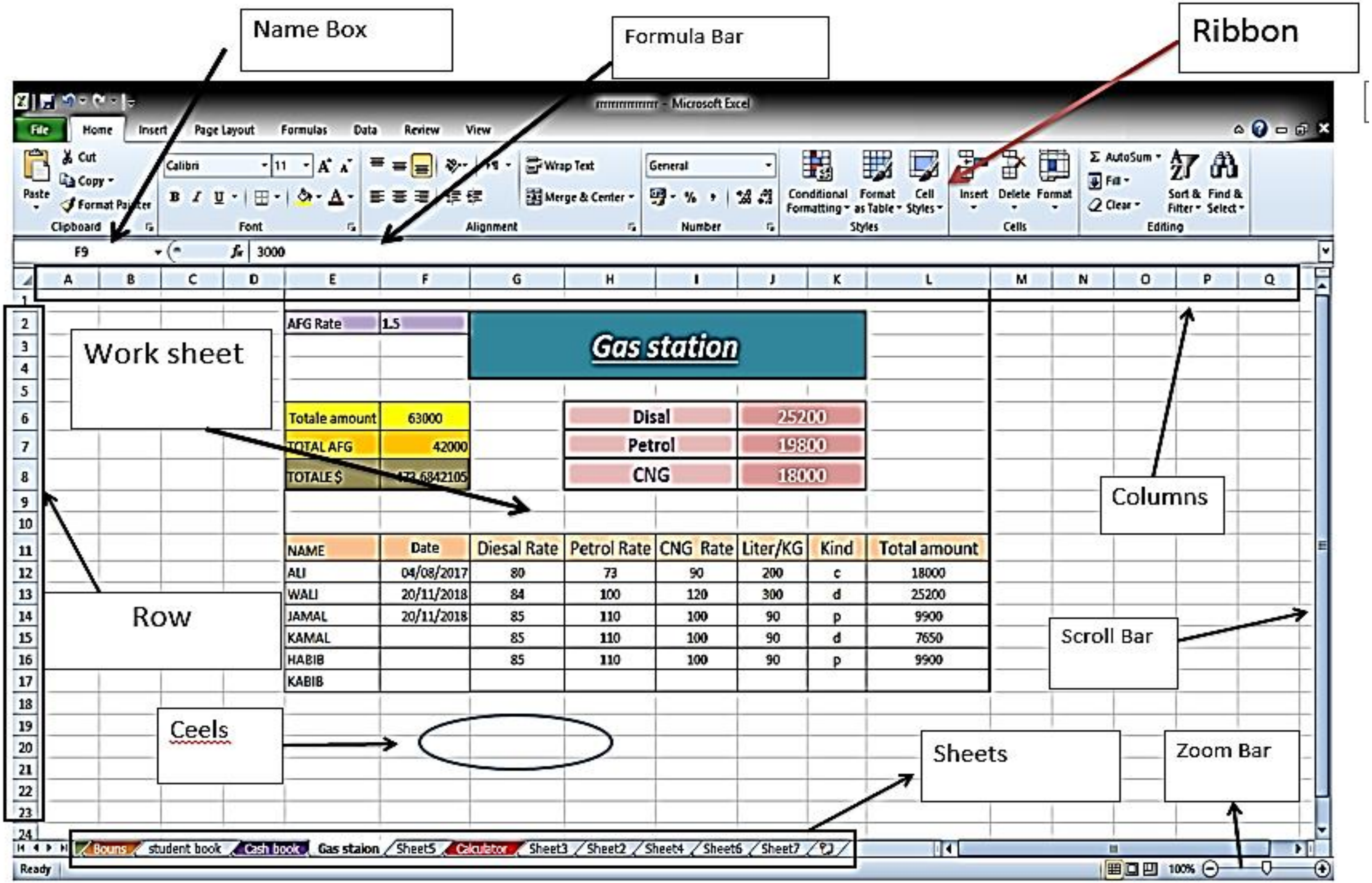
لومړی په start بټن باندې کلیک کوو بیا search box کې ورته MS Excelلیکو انترEnterبټن وهو .

یا د ایکیسل پروکرام په ایکنه باندې بنې کلیک کوو له هغه څخه copyاخلو او وروسته په

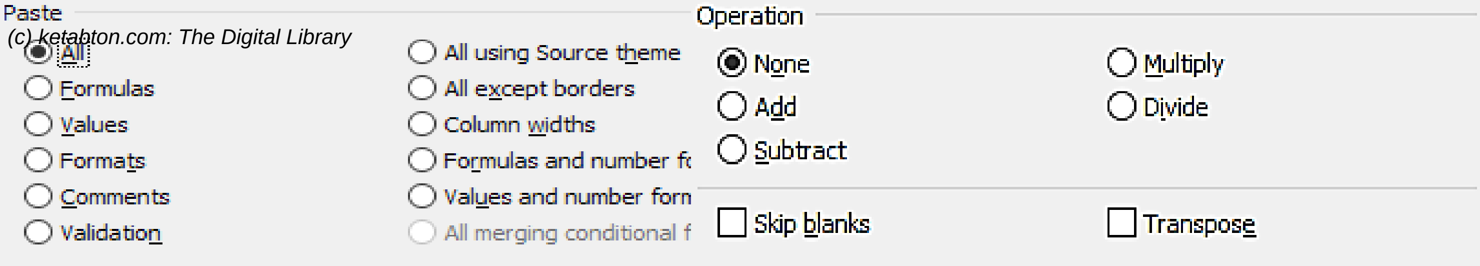
ډیسکټاپ باندې دریږو او هلته بیا rightکلیک کوو او paste shortcut وهو نو د اسکیل یو شکل به هلته راشي نو له هغې لارې یې بیا هر وخت په اسانی سره ایکسیل پروګرام خلاصوو.

(MS)دمیکروسافټ Microsoftکمپنی مخفف ده چې نوموړي پروګرامونه یې جوړ کړي دي

(c) ketabton.com: The Digital Library



(c) ketabton.com: The Digital Library



cut: په واسیطه کولی شوچي یوه لیکنه دخپل اصلي ځای څخه بل ځای ته په مکمل ډول انتیقال کړو

copy: په مد د کولی شو چي یوه لیکنه دیو ځای څخه بل ځای ته کاپي کړو

paste: په واسیطه کولی شو چي هغه لیکنه موچي کټ کړي وي یا کاپي کړي وي هغه په بل ځای کي واچوو

دpaste special په اړه نوره اضافي مالومات

All: په واسیطه کولی شوچي ټوله لیکنه یا ټیبل بل ځای ته یوسو

Formulas: کله چي مونمبري یا نورڅه دفارمولي په واسیطه جمع کړي وي نویوازي

هغه فارموله یي راته بل ځای کي کاپي کړه

values: نمبري جمع لیکنه مساي کیږي ویلیو دا راته بل ځای کي فیسټ کړه

formats: په واسیطه کولی شو چي یوازي که کوم فارمټ مو یوځای کي باندي

Apply کړي وي نوهغه فارمټ یي په بل ځای کي راته فیست کړه

Comments: که چیري په نوم یا نورڅه پوري مواضافي مالومات لیکلي وي نوهغه راته بل ځای کي فیسټ کړه

Validation:په واسیطه کولی شو چي که شرط مو پري لګولی وي هغه په نورو ځایو باندي هم لګولی شو اوبل ځای ته یي هم فیسټ کولی شو

Column width: په مدد کولی شوچي دکلمونو پراخوالی په نورو ځایونو باندي فیسټ کړو

Operation

(Add, subtract , multiply, and divide): ددي کماندونو په واسیطه کولی شو چي یو عدد نورو عددونو ته ورجمع
تري منفي ورضرب یا هم پري تقسیم کړو

Skip blanks: کچیري په ټیبل کي خالیګاوو شتون درلود نو هغه راته پریږده او نور راته بل ځای کي فیسټ کړه

Transpose: په مدد کولی شو چي عمودي څخه لیکنه په اوفقي ډول فیسټ کړو

Note: پورتني کماندونه په هغه صورت کي کار کوي چي چیک مار پکي لګیدلی وي

Font size: په مدد کولی شو چي دلیکني اندازه زیاته اوکمه کړو

Bold: په مدد لیکنه ډبل کولی شو

Italic: په مدد لیکنه یو څه کږه ولی شو

Underline: په واسیطه کولی شو چي دلیکني لاندي کرښه یا کرښي خط کړو

Borders: په مدد کولی شو چي ټیبل هم جوړکړو اونورتاثیرات هم پري افلای کړو

(c) ketabton.com: The Digital Library

Fill color: په مدد کولی شو چي دلیکني شاته رنګ ورکړو

Font color: په واسیطه کولی شو چي لیکني ته مختلف رنګونه ورکړو

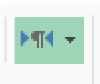
Increase indent: په مدد لیکنه لوی کولی شو

Decrease indent: په واسیطه دلیکنه کوچنی کولی شو

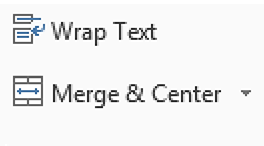
Orientation: په واسطه کولی شو چي لیکنه په سېل کي یوبل خواته کاږه کړو

Orientation: په واسطه کولی شو چي لیکنه په سېل کي یوبل خواته

Context: کله چي وعواړو چي دېنتو لیکل کوو نو له ښي طرفه دې وي اوکه دانګلیسي لیکل کوو نو له چپ طرفه دی وي نو په دې کماند باندي کلیک کوو



Wrap text: کله موچي یوخه په سېل کي ښي یا چپ لوري ته وړي وي اوورک شوي وي نوکه په Wrap text باندي کلیک وکړو نولاندي فاصله کي به راته وښودل شي

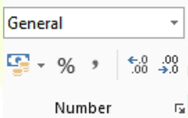


Merge and center: په مدد کولی شو چي دوه یا څوسیلونه سره یوځای کړو

Unmerge cell: په واسیطه یي بېرته خپل خالت ته رواستلی شو

Number format: په واسیطه کولی شو چي نمبري په سېل کي [په ، فیصد،کرنسي،تاریخ]اونورو شکلونو واړوو

Accounting number format: په مدد کولی شوچي په نمبرويسي مختلفي علامي واچوولکه افغانی ډالرو کلداړو اونوري



Conditional format

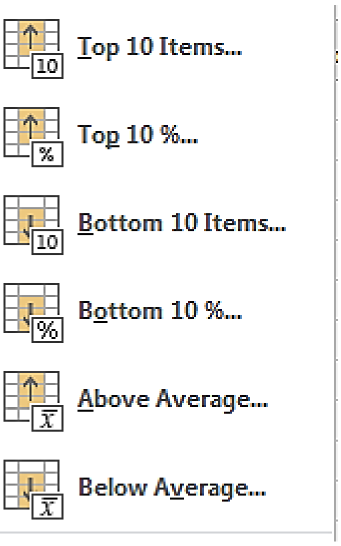
Greater than: په مدد کولی شوچي په نمبروکي لوړي نمبري راووباسو

Less than: په مدد کولی شو چي په نمبروکي ترټولو کمي نمبري راووباسو

Between: په واسیطه کولی شو چي ددووعددونوپه منځ کي یو عدد پیدا کړو

Equal to: په مدد کولی شو چي کوم عدد ورته ولیکم هغه راته راووبسه

Text that contain: په مدد کولی شو چي کوم خرف ورته ولیکم هغه راته وښایه



A date occurring: په واسیطه کولی شو چي په تاریخ باندي مختلفي عملیي اجراکړو

Top 10 items: په مدد کولی شو چي اوله دوهمه او دریمه نمره راووباسو

Top 10 %: په مدد کولی شو چي په فیصدی باندي لوړي نمبري راووباسو

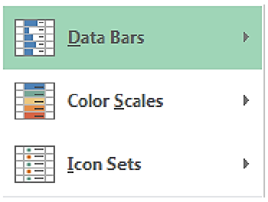
Bottom 10 items: په مدد کولی شو چي ترټولو کمي نمري راووباسو

(c) ketabton.com: The Digital Library

Bottom 10 %: په مدد کولی شو چی په فیصدی باندي کمي نمري راووباسو

Above average: په مدد کولی شو چي ترټولو لوړاوسط نمري راووباسو

Below average: په مدد کولی شو چي ترټولوکم اوسط نمري راووباسو



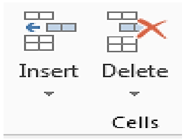
په واسیطه کولی شوچي که زیاتي نمبرې وي نو هغه راته په زیات رنګ اوکه کمي نمبرې:Data bars

وي نږ هغه راته په کم رنګ وشایه

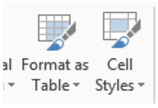
Color scales: په مدد کولی شو چي زیاتي نمري په یو ډول رنګ اوکمي نمري په بل رنګ وشایه

Icon sets: په مدد کولی شوچي نمري په غشو راته وښایه

Clear rules: په مدد کولی شو چي کوم ډول قوانین موږي افلاى کړي وي نو



Format as tables: په واسیطه کولی شو چي په ټیبل باندي مختلف تاثیرات یا شکلونه افلاى کړو



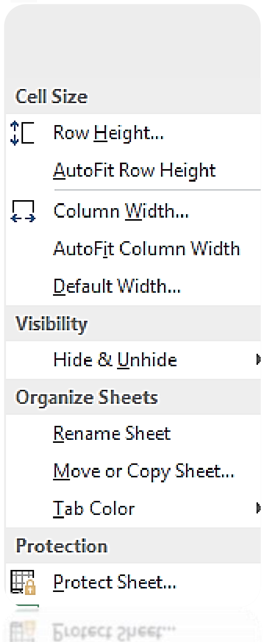
Cell styles: په واسیطه کولی شو چي په سیلونوباندي ډول ډول تاثیرات افلاى کړو لکه د

Comma, currency , percent شکلونو سره

Insert: په واسیطه کولی شو چي سیلونه کلمونه شیټونه روګاني اضافه کړو

Delete: په واسیطه کولی شو چي سیلونه کلمونه شیټونه روګاني ختم کړو

Formats



Row height: په مدد کولی شو چي د روګانو ته جګوالی وټاکو

Auto fit row height: په مدد کولی شو چي جګوالی عادي خالت ته راولو

Column width: په مدد کولی شو چي دکلمونو پراخولی وټاکو

Auto fit column width: په مدد کولی شو چي دکلمونو پراخوالی عادی خالت ته راولو

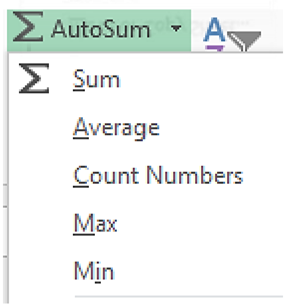
Default width:په مدد کولی شو چي معیاري پراخوالی ورته وټاکو

Hide and unhide: په واسیطه کولی شو چي روګاني کلمونه شیټونه پټ او ښکاره کړو

Rename sheet: په مدد کولی شو چي لاندي شیټ ته نوم وربدل کړو

Move or copy sheet:په مدد کولی شو چي یوه لیکنه دیو شیټ څخه بل شیټ ته کاپی

یا move کړو



Tab color: په واسیطه کولی شو چي شیټونو ته رنګونه ورکړو لکه لومړی دوهم شیټ

Protectsheet: په واسیطه کولی شو چي په شیټ کې په بیلا بیلو کماندونوباندي فاسورډ ولګوو

(c) ketabton.com: The Digital Library

په دې کې لاندې کماندونه شتون لريAuto sum

sort: په واسیطه کولای شوچي نومونه اوياهم نمبرې له لوړڅخه ټيټ ته يا له ټيټ څخه لوړته ترتيب کړو

اويا هم دAڅخه ترZپوري يا له Zڅخه Aته ترتيب کړو

Filter: په مدد سره کولای شو چي په يوه ليکنه باندي فیلټرولګوو له فیلټر لګولووروسته کولای شوچي يو اسم يا هم نورڅه په اسانی سره پيدا کړو

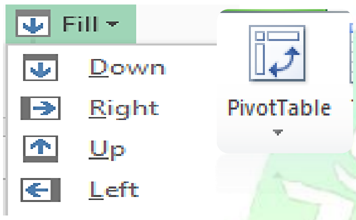
1]sum: په واسیطه کولی شو چي پورته نمبرې یا عددونه جمع کړو

2] Average: په مدد کولی شو چي دنمرو اوسط راوباسو

3]Count numbers: په مدد کولی شو چي پورته سيلونه وشميرو

5] Max:په مدد ترټولو لوړې نمرې راته ښکاره کـــــــړه

6] Min:په مدد تر ټولو کمې نمرې راته ښکاره کړه



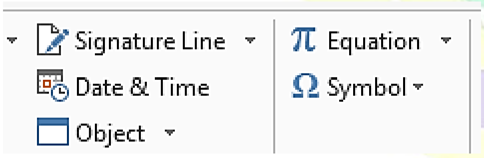
Down:په مدد کولی شو چي نمبرې راته لاندې طرفته جمع کړه

Right:په مدد کولی شو چي نمبرې راته ښي طرفته جمع کړه

Up: په مدد کولی شو چي نمبرې راته پاس طرفته جمع کړه

Left: په مدد کولی شو چي نمبرې راته چپ طرفته جمع کړه

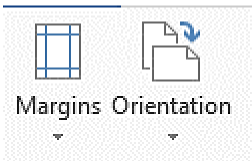
Pivot table: په مدد کولای شو چي ديوې ډاټا مجموعي سمرايز راوباسو همداشان کولای شو چي pivot tableپه موجوده شيټ کې هم جوړ کړو او په نورو شيټونو کې هم جوړولی شو خو دپايووټ ټيبل عمومي دنده د زياتو مالوماتو په لنډول لنډيز راوبسل دي او نوره دندې په دننه کې موجودې دي يا په جدول کې موجودې ډاټا څخه ريپورټ اوباسي



Signature line: په واسیطه کولای شو چي په يوه ليکنه باندې دستخط يا امضا ولګوو خو د دستخط سره کولای شو چي تاريخ هم راوړو او کټه يي داده چي په کومه ليکنه باندې موږ امضا لګولي وي په هغه ليکنه کې څوک تغيرات نه شي راوستلی

Object: ددې کماند په مدد کولای شو چي دنورو پروګرامونو څخه شيان يا مالومات راوړو اويا که چيرې دبل پروګرام مالوماتو ته مو ضرورت شي نود object په واسیطه يې اکسل ته راوړلی شو

Equation: په مدد کولا شو چي رياضيکې عمليې پکې اجرا کړو يعني درياضيکې معادلو لپاره يې استعمالولی شو

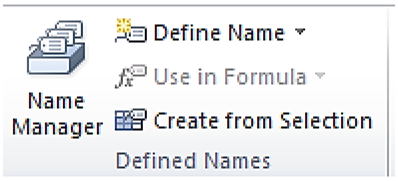


Symbol: په واسیطه کولای شو چي هر ډول رياضيکې سمبولونه راوړو.

Margins: په مدد کولای شو چي ديوې ليکنې اندازه په يوه پوڼې کې وټاکو هغه که د څنډو له نظره وي او که دسنټرله نظره وي

Orientation: په مدد کولای شو چي پوڼې دعمودي څخه افقي ته اوله افقي څخه عمودي ته واړوو.

(c) ketabton.com: The Digital Library

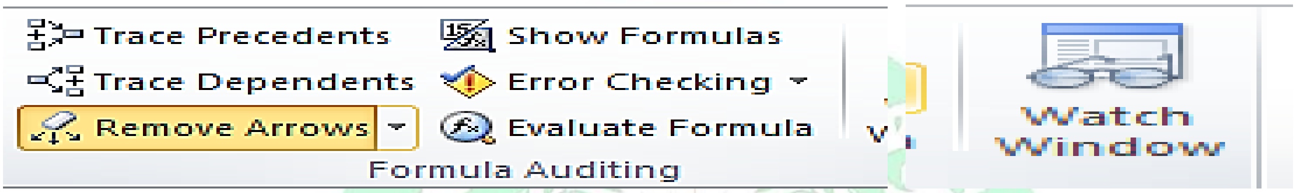


Name manager: په مدد کولای شو چي یوه ډاټا خپل کمپیوټر ته وروپیژنو او بیا وروسته کولای شو چي په لنډ ډول سره یې هم جمع،منفي او نوره عملیې پرې اجرا کړو

Define name: دیورته کمانډ لنډیزعبارت دی له ډیفاین څخه یعني ددې په مدد هم کولای شو چي نومونه یا نور څه کمپیوټر ته ورووپیژنو

Use in formula: په واسیطه کولا ی شو چي هغه نومونه یا ډاټا چي خپل ایکسپب پروګرام ته مو وریپژندلي وي وګورو یایي ښکاره کړو

Create from selection: په مدد کولای شو چي یوه لیکنه په top ,bottom عنوانو په وسیله خپل ایکسیل پروګرام ته وروپیژنو



Trace precedents: په مدد کولای شو چي کوم عددونه مو جمع یا نوره عملیې مو پرې اجرا کړي وي وکتورونه ورکش کړو

Trace dependent: په واسیطه کولای شو چي کوم عدد مو نوروعددونوسره جمع کړی وي وکتورونه ورکش کړو

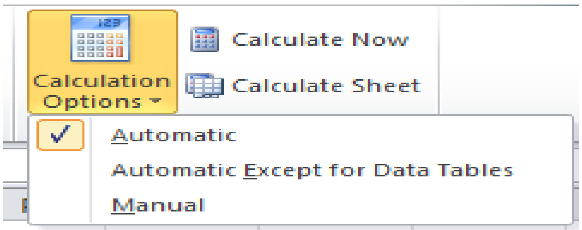
Remove arrows: په مدد کولای شو چي کوم وکتورونه مو ورکش کړي وي هغه وکتورونه ختم کړو

Show formula: په واسیطه کولای شو چي په شیټ کې مو فارموله کړي وي هغه ښکاره کړو فارموله ښکاره کولای شو

Error checking: په واسیطه کولای شو چي کومې غلطی مو کړي وي هغه اصلاح کړو یا یې سمې کړو

Evaluate formula: په مدد کولای شو چي موږ یوه فارموله وګوروچي څنګه سره جمع،ضرب،منفي ،تقسیم شوي ده یعني دکمپیوټر پروسېس ترتیب کولای شو

Watch window: په مدد کولای شو چي دیوې خجرې په اړه مکمل مالومات وګورو او همداشان کولای شو چي ځانته یو ویندو جوړه کړو او په نوروځاینوکي ترې استفاده وکړو



Calculation options

Automatic: کله چي په یوه شیټ کې موږ کوم تغیرات راولو نو که علامه موجوده وي تغیرات به سمدستي راځي (د یوې فرمولې فروسیس په اتومات ډول کیږي)

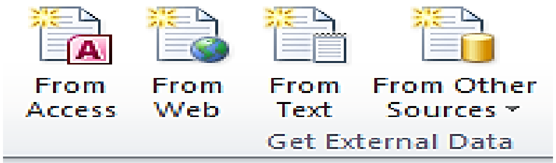
Automatic except for data tables: کله چي په یوه شیټ موږ زیات تغیرات راوستي وی خو هغه تغیرات ایکسیل پروګرام منلي نه وي نوپه دې کمانډ باندې کلیک کوو

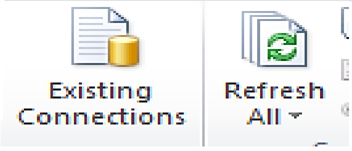
(c) ketabton.com: The Digital Library

Manual: کله که په دې کمانډ کې چک مارک وي نوکه تغيرات راولونو هغه به نه راځي خو که کوم تغيرات مو راوستي و ي که له دې کمانډ څخه چک مارک ليرې کړو نو هغه تغيرات به راشي .

Calculate now: په مدد کولای شو چې کوم تغيرات مو راوستي وي نو هغه تغيرات دې په همغه شيټ کې تغير وکړي نه په نورو شيټونو کې (موږ ورته اجازه ورکوو چې اوس دې فروسيس په فرموله وشي)

Calculate sheet: په مدد کولای شو چې که کوم تغيرات مو راوستي وي په زياتو شيټونوکي نو که په دې کمانډ باندې کليک وکړو نو په ټولو شيټونو کې به تحولات راشي

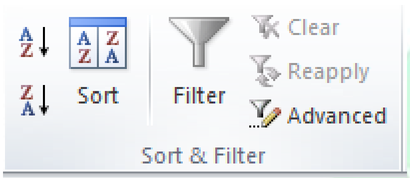




که چېرې په اکسيل پروګرام کې موږ کار کوو خو موږ دنوروملومات سره کار پيدا شو يعنې ضرورت مو ورته پيدا شو نو دغو کمانډونوپه واسيطه کولای شوچې داکسيس پروګرام، دانټرنيټ،نوټ پډ څخه او همداشان دنورو سرچينو څخه هم کولای شو چې مالومات راوړو

Existing connections: په مدد کولای شو چې موجوده کنيکشن وښايو

Refresh all: په مدد کولای شو چې کوم مالومات مواضافه کړي وي هغه مالومات وراضافه کړو ددې کمانډ په واسيطه.

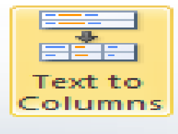


Sort: په واسيطه کولای شو چې نومونه له Aڅخه تر Z پورې او يا له Zڅخه تر Aپورې ترتيب کړو

Filter: کله چې موږ له ځان سره زياته ډاټا ولرو خو په هغه کې د يوه نوم يا کوم بل څه چې مو ورته ضرورت وي پيداکړو خو هغه به زموږ لپاره مشکله وي ددې مشکلو درفع کولو لپآره موږ کولای شو چې په خپله ډاټا يا نورو مالوماتو باندې فلټر ولګوو کله مو چې فلټر ورباندې ولګوو نو وروسته په اسانی سره کولای شوچې هغه څه مو په کاروې پيداکړو .

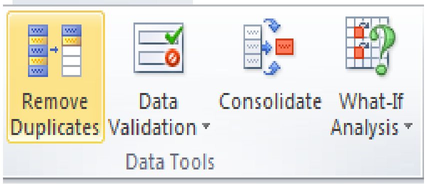
Clear: په مدد کولای شو چې کوم فلټرمو لګولی وي هغه ختم کړو .

Reapply: کله چې موږ يوه دنومونو ډاټا ولرو نو که په هغه باندې موفلټر لګولی وي نو که يو نوم وراضافه کړو نوهغه به موږته نه ښکاري نو ددې کمانډ په مدد کولای شوچې وراضافه يې کړو وروسته به موږ ته ښکاره شي



Text to columns: په مدد کولای شو چې خپله ليکنه کلمونوته واړوو

Remove duplicate: کله چې موږ په خپلو مالومات کې تکراري نومونه ولرو نو ددې کمانډ پّه واسيطه يې ختم کولای شو يا داوسني نمبرپليټونه چې دموټرو لپاره جوړيږي له دې کمانډ څخه پکې کار اخلي چې ديوه پرځای دوه تکرار نه شي



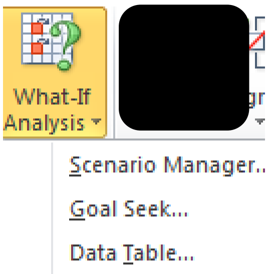
Data validation: په مدد کولای شو چې په يوه ليکنه باندې شرط ولګوو هغه داسې چې لوړه تنخوا مه اخله ديوه معين عدد څخه يا کوچنی تنخوا مه اخله ديوه معين عدد څخه او همداول کولای شو چې په دې کې نورې مختلفې عمليې اجرا کړو (په يوه ځای موږ شرط لګوو له هغې څخه زيات او کم عدد نشي داخيليدلی)

Circle invalid data: کله دقانون خلاف عمل اجراشوی وي نو دهغه څخه کړی راته تاوې کړه يعنې که دشرط خلاف عمل اجرا شوی وي

(c) ketabton.com: The Digital Library

Clear validation circle: دشرط څخه دايرې راته ختمي کړه

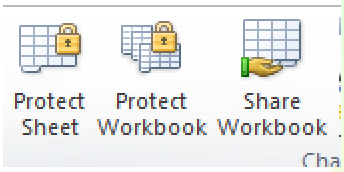
Consolidate: په واسیطه کولای شو چي که چېرې ددپرومیاشتو معاشونه ولرو او وغواړو چي دغه معاشونه سره جمع کړو نولمړی يي sortکوو او وروسته بيا ديوې يوې مياشتې ټيبل انتخابوو او وروسته يې ټوټل جمع کوو په create links to source dataباندې کلیک کوو نو دټولو معاشونو مجموعه به راووځي



Scenario manager: په مدد کولای شو چي موږ له ځان سره یوریکارډ ثبت کړو یعني که چېرې په یوه اداره کې ما سره زیات کسان موجود وي او دهغوی تنخواوې هم شتون ولري نو که یو یا څو کسان له ما څخه لاړشي خوتنخوا ونخلي نو که چېرې دغه کس یا کسان څو کاله وروسته ما ته راشي خو هغوی ته هم تنخوا نه وي معلومه او ماته هم خو سيناريو موجوده وي نو ددې سناريو په واسیطه کولای شو چي تنخواوې يې معلو مي کړو

هغه که ډالروي یا افغانی وي او یا هم نورې هغه معلومولی شو

Goal seek: که چېرې يو دوکاندار له خارج څخه سامان الات يو جنس را وارد کړي او په هغه باندې زيات مصارف شوي وي لکه ماليه، دلارې کرايه، دپوليسو ماليه، دسامان الاتو قيمت، او داسې نورمصارف پرې شوي وي او دوکاندار غواړي چي په دغه وارداتو کې ګټه هم وکړي نو دغه شخص بايد دغه يو جنس شي په څومره قيمت خرڅ کړي ترڅو ټاکلی هدف پوره کړي نو ددې کمانډ په واسیطه يې معلومولی شو



Data table: که چېرې يو شخص يو کال مزدوري کړي وي خو په بغضو مياشتو کې له هغه څخه کار پاتي وي يعني له ۳۰ ورځوڅخه ۲۰ ورځې کار کړی وي یا کمې ورځې نو ددې کمانډ په واسیطه سره يې کولای شو چي دټول کال مزدوری معاش يې راووباسو

: په واسیطه کولای شو چي په شيټ باندې فاسورډ ولګوو او همداشان کولای شو چي په شيټ کې بغضي کمانډونه ورڅخه کولف کړو

Protect workbook: په واسیطه کولای شوچي په ټول وربوک باندې فاسورډ ولګوو يعني هغه structure ا و window ورڅخه کولف کولای شو

Share work book: کله چي په يوه وربوک کې زيات کسان وغواړي چي کار وکړي نو دوی کولای شي ددغه کمانډ په واسیطه يو وربوک د نورو سره شريک کړي هغه به يا دکيبل په واسیطه وي او يا هم دنيټ په واسیطه يعني کله که په يوه شيټ يو نفر کارکوي نوټول کارکوونکي يي ليدلی شي.

(c) ketabton.com: The Digital Library

Formula

is the **Expression** which is used to solve any task.

Expression

the Combination of operator and operand are called Expression

10 + 20 = 30

10, 20, 30 are operands, values

+, = are Operators

10+20=30 , Operation

30 Task, Result

Operator

is the symbolic sign used to solve an operation over operands

Types of Operator

> Mathematical, Arithmetic Operators

+ , - , * , / , ^ , %

> Comparison, Conditional Operators

> , < , >= , <= , <> , = , Between

> Relational , Logical Operators

Or , And , Not , In , Like

Method 1(By Cell Reference)

Formula and Functions always Start with an equal Sign =

Operators	Meaning	Vlaue 1	Value 2	Result
+	Addation			
-	Subtriction			
*	Multiplication			
/	Division			
^	Exponent			
&	And Sign/Concatenate			
%	Percent Sign			

Method 2

Opeator	Meaning	Result
+	Addation	
-	Subtriction	
*	Multiplication	
/	Division	
^	Exponent	
&	And Sign/Concatenate	
%	Percent Sign	

(c) ketabton.com: The Digital Library

Comparison Conditional Operators

You can compare two values with the following operators. When two values are compared by using these operators

Comparison operators	Meaning	Example: Value 1	Value 2	Result
= (equal sign)	Equal to	2	2	TRUE
> (greater than sign)	Greater than	3	5	FALSE
< (less than sign)	Less than	4	5	TRUE
>= (greater than or equal to sign)	Greater than or equal to	5	2	TRUE
<= (less than or equal to sign)	Less than or equal to	6	2	FALSE
<> (not equal to sign)	Not equal to	6	6	FALSE

Relational, Logical Operators

Logical operators	Example: Value 1	Value 2	Result
AND	2	2	FALSE
OR	4	5	TRUE
NOT	3	5	FALSE

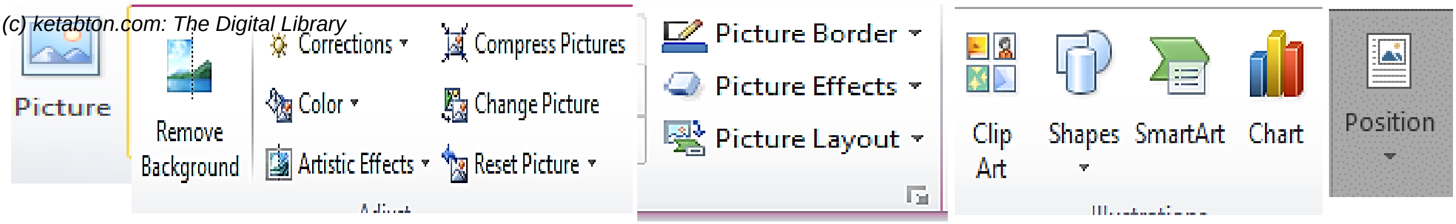
AND Truth Table

		Result
TRUE	TRUE	TRUE
TRUE	FALSE	FALSE
FALSE	TRUE	FALSE
FALSE	FALSE	FALSE

OR Truth Table

		Result
TRUE	TRUE	TRUE
TRUE	FALSE	TRUE
FALSE	TRUE	TRUE
FALSE	FALSE	FALSE

(c) ketabton.com: The Digital Library



Picture:په مرسته کولای شو یو عکس خپلې لیکنې ته راوړو.

Picture: په وسیله کولای شو چې یو عکس راولو.

Remove Background : په مرسته کولای شو چې د خپل تصویر څخه شاته ساحه ختمه کړو.

Corrections : د دې په وسیله کولای شو چې د عکس رڼا تېزه یا کمه کړو.

32: Color په مرسته کولای شو چې عکس ته رنګ ورکړو.

33:Artistic Effect:په وسیله کولای شو چې د تصویر شکل بدل کړو.

34::Compress Picture:په وسیله کولای شو چې د عکس وزن کم کړو.

35: Change picture: په وسیله کولای شو چې د یو تصویر په ځای بل تصویر راوړو(بدل یې کړو)

36:Reset Picture:په کوم تصویر کې چې مور تغیرات راوستلي وي عواړو چې بیرته عادي خالت لاړ شي نو په reset pictureباندې کلیک کوو

37:Picture Border: په مدد کولای شو چې عکس ته بارډر وکړو (دعکس چارچپیره یو دایره تاوه کړو:

38::Picture Effects: په مدد کولای شو چې یو تصویر ته قسم قسم خالاتونه ورکړو.لکه:سیوری ،انعکاس،شغله او داسې نور..

39: Position: د دې لپا ه استعمالیږي چې یو عکس یا شیف (شکل) په پاڼې کې له یو ځای څخه بل ځای ته یوسو.

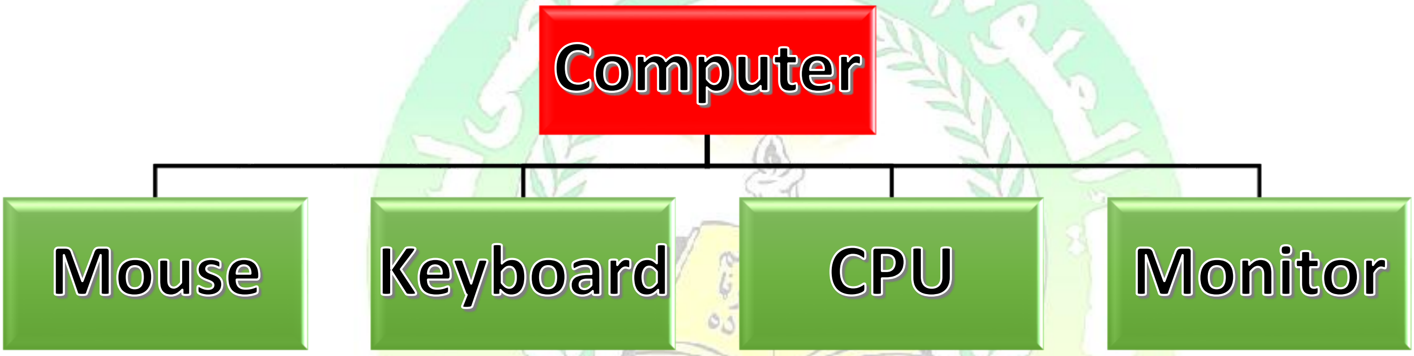
(c) ketabton.com: The Digital Library

40: Warp Text:په مرسته کولای شو چې یو عکس یا شیف (شکل) څخه لیکنه شاته،مخته لاندې باندې کړو.

41:که وغواړو چې تصویر ده د لیکنې په سر باندې راشي نو لومړی په wrap textباندې او بیا په In line with textباندې کلیک کوو.

42: clip art:په وسیله کولای شو چې ساده رسمي عکسونه راواخلو.

43:Smart Art: ددعې کمانډ په مدد کولای شو چې یو شی په څو برخو ویشل شوی وي نو د هغې برخې د یو ګراف په ډول وښایو لکه په لاندې مثال کې چې کمپیوټر برخې تشریح شوی دي.



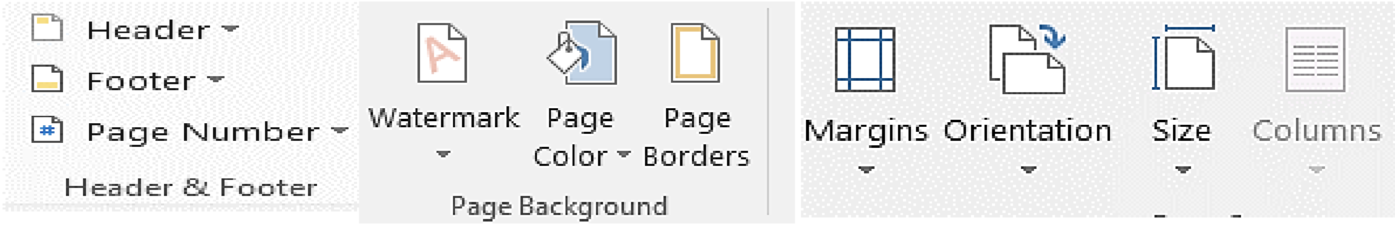
44: Shapes:په وسیله کړلای شو هر قسم شکلونه جوړ کړو او شکلونه راواخلو

45؛screenshot:په مدد کولای شو چې د وورډ پروګرام لپاره د کمپیوټر له بیلابیلو برخو څخه تصویرونه واخلو او د وورډ پروګرام صفحې ته یې راولو.

46:Hyperlink: که چیرې وغواړو چې د یو تصویر یا ویډیو او د بلې لیکنې سره اړیکه جوړه کړو چې کله په هغې کلیک کوو نو موږ ته به هغه فایل خلاصیږي نو د نومورې کمانډ څخه استفاده کوو

47:Bookmark:په ذریعه کولای شو چې دوورډ په ډکومینټ یا صفحه کې ځای په نښه کړو کله چې موږ وغواړو خپل ځای ته په اسانی لاړ شو نو د bookmarkکمانډ څخه استفاده کوو

(c) ketabton.com: The Digital Library



Header:49: کله چې موږ یو نوټ یا کتاب لیکلی وي نو موږ وعواړو چې د کتاب په ټولو پاڼو یوه لیکنه یا وعواړو چې ټولو صفخو ته نمبر ورکړو نو په insert tab کې په Headerباندې کلیک کوو نو په هیډر کې چې هر څه ولیکو هغه به د کتاب د ټولو پاڼو په سر موجود وي.

50 :Footer: کله چې موږ یو نوټ یا کتاب لیکلی وي نو موږ وعواړو چې د کتاب په ټولو پاڼو یوه لیکنه یا وعواړو چې ټولو صفخو ته نمبر ورکړو نو په insert tab کې په Footerباندې کلیک کوو نو په Footerکې چې هر څه ولیکو هغه به د کتاب د ټولو پاڼو په بیخ کې موجود وي.

Page Number:51:د دې په مرسته کولای شو چې د هرې پاڼې په سر یا بیخ باندې نمبر ولګوو.

Watermark:52:په مرسته کولای شو چې په خپله لیکنه کې دننه یو تصویر ،ټاپه یا نوم ولیکو نو بیا خوګ نشي کولای چې زموږ لیکنه کاپي کړي او که چیرې یې کاپي کوله نو زموږ نوم یا تصویر به نشي پرې ړنګولی .

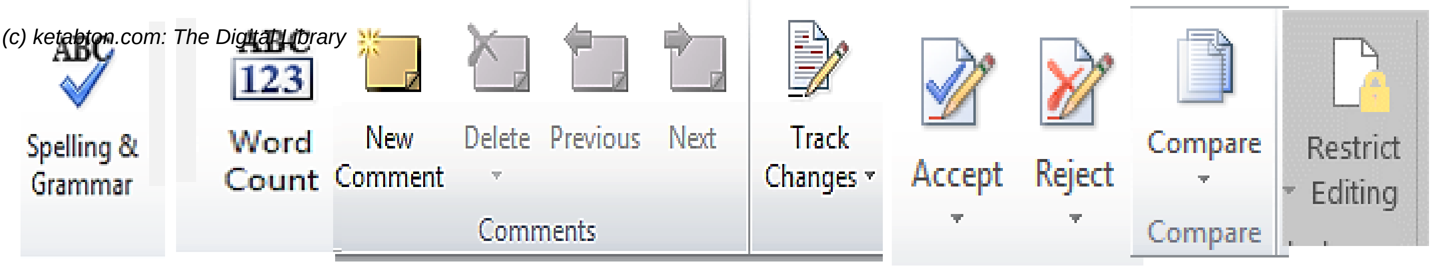
53: Page color:په واسطه کولای شو چې د خپل ډاکومینټ صفخو یا پاڼو ته ډول ډول رنګونه ورکړو .

Page Borders:54: د دې په ذریعه کولای شو چې د پاڼې (صفحې)چارچاپیره ډول ډول بارډر تاوو کړو.

55: Margins:که وغواړو چې د صفحې څنډو کې لیکنه منظمه کړو یعنې لیکنه د صفحې څنډو ته د خپلې اندازې مطابق وباسو نو لومړی layoutته ځوبیا په Marginsباندې کلیک کوو نو لیکنه د خپلې خوښې مطابق تنظیموو.

56:Orientation باندې:که چیرې وغواړو چې صفحه دافقي څخه عمودي ته واړوو په orientation باندې کلیک کوو.Landscapeکلیک کوو بیا په

(c) ketabton.com: The Digital Library



Spelling & Grammar: 69 څخه په ليکنه کې دسفپل او ګرامري غلطى اصلاح او چک کولو لپاره ترې کار اخيستل کيږي .

Word count: 70 : مرسته کولای شو چې دخپلې ليکنې خرفونه،پراګرافونه،لينونه او مخونه وشميرو.

New comment:71: د دې لپاره استعماليږي چې په يوه ليکنه کې په يو خرف ،نوم پسې زيات تشريخات وليکو.

Delete comment 72:باندې خپل کميټونه ختمولای شو.

Track changes:73:په مرسته کولای شو چې په خپله ليکنه قبضه ولګوو بيا څوګ نه شي کولای چې زموږ په ليکنه کې تعيرات راولي که کوم تعيرات پکې راولي موږ ته بيا راپور راکوي او هم هماغه ساخه راته په نښه کوي په کومه چې تعيرات راغلي وي .

Accept:74:په وسيله کولای شو چې کوم تعيرات زموږ په ليکنه کې د track change]له فغالولو څخه وروسته راغلي وي هغه قبول کړو .

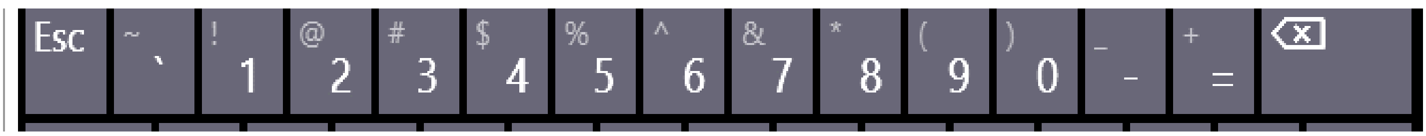
Rejrct:75: په وسيله کولای شو چې کوم تعيرات زموږ په ليکنه کې د track change]له فغالولو څخه وروسته راغلي وي هغه رد (لغوه) کړو .

Compare: 76: په مدد کولای شو چې د دوو جلا دوسيو (documents) ليکنې مقايسه کړو.

Combine :77: په وسيله کولای شو چې د دوو جلا دوسيوDocuments_ ليکنې سره يو ځای کړو.

Restrict Editing:78:په وسيله کولای شو چې خپل فايل (دوسيې)ته پاسورډ ورکړو.

Ruler:79:کله چې په دې کې علامه واچوو نو موږ ته به د پاڼې په سر يو خط کش واچوي.



(c) ketabton.com: The Digital Library

Q ض	W ص	E ث	R ق	T ف	Y ع	U ع	I ه	O خ ځ	P ح څ	[ج	] چ
A ش ښ	S س ى	D ى ي	F ب پ	G ل أ	H ا آ	J ت ټ	K ن ڼ	L م ة	; ک :	‘ ګ ؛	Enter
Shift	Z ئ ظ	X ط ي	C ز ژ	V ر ء	B ذ	N د ډ	M ړ ؤ	, و ،	. ږ ،	/ ږ .	SHIFT
CTRl	FN	ST	ALT	نـــــورولي قربان						ALT	CTRL

کله چې د کیبورډ په یوه بټنه کې دوه توري راغلي وي نو که غواړو چې دویم توری ولیکو نو شیفټ نیسو هماغه بټن وهو نو دویم بټن وهل کیږي.

او که په انګلیسي کې یو توری په غاټو لیکو

نو Shift نیسو او کوم بټن چې ووهو نو هغه عدد په په غاټو لیکي.

که چیري د کیبورډ ژبه انګلیسي خخه پښتو ته او یا بلي ژبي ته بدلوو نو

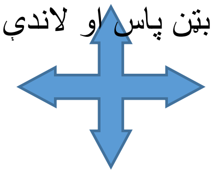
ALTنیسو او وروسته

Shiftبټن وهو نو ژبه به په اتومات ډول بدله شي.

او که چیرته د انګلیسي توري له غاټو خخه وړو او له وړو خخه غاټو ته اړوو نو د کیبورډ خخه Caps lock بټن وهو.

او وغواړو چې د کمپیوټر رڼا تیزه یا کمه کړو نو د Fnبټن

نیسو او ایرو بټن پاس او لاندې بټن وهو



Get more e-books from www.ketabton.com
Ketabton.com: The Digital Library