

بسم الله الرحمن الرحيم

قانون وکلای مدافع

د مدافع وکیلانو قانون

فصل اول احکام عمومی

لومړی فصل عمومي حکونه

مبني

ماده اول :

این قانون به تأسی از حکم ماده سی و یکم قانون اساسی افغانستان به منظور تنظیم حقوق و واجبات وکلای مدافع و امور مربوط به آنها وضع گردیده است .

مبني

لومړۍ ماده :

دغه قانون د افغانستان د اساسي قانون د یو دېرشمې مادې د حکم له مخې د مدافع وکیلانو د حقوقو او وجایو اوپه هغوی پورې د اړوندو چارو د تنظیم په منظور وضع شوی دی .

حق تعیین وکیل مدافع

ماده دوم :

هر شخص می تواند برای دفع اتهام به مجرد گرفتاری و یا برای اثبات حق خویش وکیل مدافع تعیین کند.

د مدافع وکیل د ټاکلو حق

دوه یمه ماده :

هر شخص کولای شي د نیول کېدو سره سم د تور د دفع یا د خپل حق د اثبات لپاره مدافع وکیل و ټاکي .

سادت ایدار حقوقي

ماده سوم :

به منظور تطبیق حکم مندرج ماده سی و یکم قانون اساسی ، وزارت عدلیه مکلف است در قضایای جنایی برای اشخاص بی بضاعت در هر مرحله از تعقیب عدلی مساعد حقوقي تعیین نماید .

طرز فعالیت، تشکیل، وظایف، صلاحیت ها و سایر امور مربوط به مساعدین حقوقي توسط مقررۀ جداگانه تنظیم می گردد .

وړيا حقوقي مساء د

درېیمه ماده :

د اساسي قانون په یو دېرشمه ماده کې د درج شوي حکم د تطبیق په منظور ، د عدلیې وزارت مکلف دی په جنایی قضیو کې د بیوزلو (بې بضاعته) اشخاصو لپاره ، د عدلی تعقیب په هر پړاو کې ، حقوقي مساعد وټاکي .

د حقوقي مساعدینو د فعالیت ډول ، تشکیل ، دندې ، واکونه او نورې اړوندې چارې ، د جلا مقررې په واسطه تنظیمېږي .

اداره

خلورمه ماده :

(۱) په مدافع وکیلانو پورې د اړوندو چارو د تنظیم او رهبرۍ په منظور ، د مدافع وکیلانو انجمن په خپلواکه او غیر دولتي ډول جوړېږي.

(۲) د مدافع وکیلانو انجمن د عمومي مجمع ، رئیس ، اجرائیه هیئت ، او غړو لرونکی دی .

(۳) دمدافع وکیلانو د انجمن تشکیل، د فعالیت ډول ، د غړیتوب شرایط ، سلوک او نورې اړوندې چارې د اساسنامې په واسطه تنظیمېږي.

اداره

ماده چهارم :

(۱) به منظور تنظیم و رهبری امورمربوط به وکلای مدافع انجمن وکلای مدافع به شکل مستقل و غیر دولتی تأسیس می گردد .

(۲) انجمن وکلای مدافع دارای مجمع عمومی ، رئیس ، هیئت اجراییه و اعضاء می باشد .

(۳) تشکیل، طرزفعالیت، شرایط عضویت ، سلوک وسایر امور مربوط به انجمن وکلای مدافع توسط اساسنامه تنظیم می گردد.

اصطلاحگانې

پنځمه ماده :

لاندې اصطلاحگانې پدې قانون کې لاندې معناوې افاده کوي :

۱- مدافع وکیل : هغه شخص دی چې د مدافع وکیلانو په فهرست کې شامل وي ، د قانون د حکمونو مطابق د محکمو او نورو مراجعو په وړاندې د خپل مؤکل له حق څخه دفاع یا دعوي اقامه کوي .

۲- حقوقي مساعد : مدافع وکیل دی چې په جنایي موضوعگانو کې د عدلیې وزارت لخوا د بېوزلو اشخاصو لپاره ټاکل کېږي .

۳- بېوزله (بې بضاعته) : هغه شخص دی چې مالي نه توان ته په پام سره په جنایي موضوعگانو کې د مدافع وکیل د استخدام وس (قدرت) و نه لري.

۴- د دفاع د وکالت جوازلیک : هغه مطبوع حقوقي سند دی چې شکل او محتوي یې د مدافع وکیلانو د انجمن لخوا ټاکل کېږي.

اصطلاحات

ماده پنجم :

اصطلاحات آتی دراین قانون معانی ذیل را افاده می نماید:

۱- وکیل مدافع: شخصی است که شامل فهرست وکلای مدافع بوده، مطابق احکام قانون در پیشگاه محاکم وسایرمراجع ازحق مؤکلی خویش دفاع یا دعوی را اقامه می نماید.

۲- مساعد حقوقی: وکیل مدافع است که در موضوعات جنایی از طرف وزارت عدلیه برای اشخاص بی بضاعت تعیین می گردد.

۳- بی بضاعت: شخصی است که نظر به عدم توانایی مالی در موضوعات جنایی قدرت استخدام وکیل مدافع را نداشته باشد.

۴- جوازنامه وکالت دفاع: سند مطبوع حقوقی است که شکل ومحتوای آن از طرف انجمن وکلای مدافع تعیین می گردد .

دوه یم فصل

د دفاع په وکالت باندې د اشتغال شرایط

د اشتغال شرایط

شپږمه ماده :

(۱) هغه شخص د دفاع وکالت په شغل بوختېدی شي چې د لاندې شرایطو لرونکی وي :

۱- د افغانستان د تابعیت لرل.

۲- د جنایت په جرم نه محکومیت .

۳- د هېواد له دننه یا بهر څخه د حقوقو یا شرعیاتو له پوهنځیو یا له هغو پورته د فراغت د سند لرل، د عالی تحصیلاتو د وزارت له ارزیابی او تأیید وروسته.

۴- د ستاژ د ټاکلې دورې تېرول او د مدافع وکیلانو د انجمن د اساسنامې د حکمونو مطابق د تصدیق ترلاسه کول .

هغه شخص چې لږ تر لږه درې کاله موده یې د قضاء ، څارنوالی او عدلیې په مسلکي رشتو کې په بالفعل ډول خدمت کړی وي ، د ستاژ د ټاکلې دورې په تېرولو مکلف ندی .

(۲) د هېواد له رسمي ديني مدرسو څخه د فراغت د سند یابې د معادل لرونکی په هغه صورت کې کولای شي د دفاع وکالت په شغل بوخت شي چې د دې مادې د (۱) فقرې په (۱، ۲ او ۴) جزء کې پر درج شوو شرایطو برسېره یې له جواز لرونکو مدافع وکیلانو څخه د یوه تر نظر لاندې لږ تر لږه درې کاله عملي کار سرته رسولی وي .

(۳) بهرنی تبعه نشی کولی په افغانستان کې دارالوکاله ولري ، خو د لاندې شرایطو په لرلو سره کولای شي د افغانستان داسلامي جمهوریت په محکمو او نورو مراجعو کې د بهرنیو حقیقي او حکمي اشخاصو په اړوندو دعووو کې له خپل مؤکل څخه وکالت وکړي :

۱- په افغانستان کې د استوګنې د جواز لرونکی وي.

۲- له خپل متبوع هېواد څخه د وکالت د شغل د جواز لرونکی وي .

فصل دوم

شرایط اشتغال به وکالت دفاع

شرایط اشتغال

ماده ششم:

(۱) شخصی به وکالت دفاع اشتغال ورزیده می تواند که واجد شرایط ذیل باشد:

۱- داشتن تابعیت افغانستان.

۲- عدم محکومیت به جرم جنایت .

۳- داشتن سند فراغت از پوهنځی های حقوق یا شرعیات و یا بالاتر از آن از داخل و یا خارج کشور بعد از ارزیابی و تأیید وزارت تحصیلات عالی.

۴- سپری نمودن دوره معینه ستاژ و حصول تصدیق طبق احکام اساسنامه انجمن وکلای مدافع.

شخصی که حداقل مدت سه سال در رشته های مسلکی قضاء ، څارنوالی و عدلیه طور بالفعل خدمت نموده باشد، مکلف به سپری نمودن دوره معینه ستاژ نمی باشد.

(۲) حایزسند فراغت از مدارس دینی رسمی کشور یا معادل آن در صورتی میتواند به وکالت دفاع اشتغال ورزد که علاوه بر شرایط مندرج اجزای (۱، ۲ و ۴) فقره (۱) این ماده حد اقل سه سال کار عملی را تحت نظر یکی از وکلای مدافع دارنده جواز انجام داده باشد .

(۳) تبعه خارجی نمی تواند در افغانستان دارالوکاله داشته باشد اما تحت شرایط ذیل میتواند در محاکم و سایر مراجع جمهوری اسلامی افغانستان در دعاوی مربوط به اشخاص حقیقی و حکمی خارجی از مؤکل خویش وکالت نماید:

۱- دارای جواز اقامت در افغانستان باشد.

۲- دارای جواز شغل وکالت از کشور متبوعه خویش باشد.

۳- د قانون د حکمونو مطابق ، خپل مالیاتي ذمت اداء کړي. ۳- ذمت مالیاتي خویش را طبق احکام قانون اداء نماید.

د دفاع وکالت به شغل دبوختېدو موانع

اوومه ماده :

لاندې اشخاص نشي کولای د دفاع وکالت په شغل بوخت شي :

۱- قاضیان ، څارنوالان ، د اردو ، پولیسو او ملي امنیت صاحب منصبان ، د ملکي خدمتونو مامورین او دښاروالیو کارکوونکي ، دملي شوري ، ولایتي او ولسوالۍ د شوري گانو غړي د دندې د تصدی په وخت کې .

د حقوقو او شرعیاتو د پوهنځیو استادان (د پوهنتون په موافقه) او حقوقی مساعدین له دې امر څخه مستثنی دي .

۲- هغه اشخاص چې د جنایت د جرمونو په ارتکاب محکوم یا د محکمې په حکم له خپلې دندې څخه طرد شوي وي .

۳- هغه اشخاص چې د محکمې دحکم مطابق د دفاع وکالت په شغل له بوختېدو څخه محروم شوي وي .

د وکالت جواز لیک

اتمه ماده :

(۱) د مدافع وکیلانو انجمن ، د دې قانون په شپږمه ماده کې د درج شوو شرایطو لرونکي شخص ته د دفاع وکالت جواز ورکوي .

(۲) د مدافع وکیلانو انجمن د مدافع وکیل بشپړ شهرت او د جواز د صادرېدو نېټه بالترتیب د مدافع وکیلانو په فهرست کې ثبتوي .

د انجمن لخوا د وکیلانو معرفي

نهمه ماده :

د مدافع وکیلانو انجمن مکلف دی هغه شخص چې د مدافع وکیلانو په فهرست کې شاملېږي ، په لیکلې توگه اړوندو مراجعو ته معرفي کړي .

موانع اشتغال به وکالت دفاع

ماده هفتم :

اشخاص آتی نمی توانند به وکالت دفاع اشتغال ورزند :

۱- قضات ، څارنوالان ، صاحب منصبان اردو ، پولیس ، امنیت ملی ، مامورین خدمات ملکي و کارکنان ښاروالی ها و اعضای شورای ملی ، شورای ولایتي و ولسوالی حین تصدی وظیفه .

استادان پوهنځی های حقوق و شرعیات (به موافقه پوهنتون) و مساعدین حقوقی از این امر مستثنی اند .

۲- اشخاصی که به ارتکاب جرایم جنایت محکوم یا به حکم محکمه از وظایف خویش طرد گردیده باشند .

۳- اشخاصی که طبق حکم محکمه از اشتغال به وکالت دفاع محروم گردیده باشند .

جوازنامه وکالت

ماده هشتم :

(۱) انجمن وکلای مدافع به شخص واجد شرایط مندرج ماده ششم این قانون جواز وکالت دفاع اعطاء می نماید .

(۲) انجمن وکلای مدافع شهرت مکمل وکیل مدافع و تاریخ صدور جواز را بالترتیب در فهرست وکلای مدافع ثبت می نماید .

معرفی وکلا از طرف انجمن

ماده نهم :

انجمن وکلای مدافع مکلف است شخصی را که در فهرست وکلای مدافع شامل می گردد ، کتباً به مراجع مربوط معرفی نماید .

درېیم فصل

د مدافع وکیلانو حقوق او وجایب

د مدافع وکیل حقوق

لسمه ماده :

هغه شخص چې د دفاع وکالت جواز اخلي ، د لاندې حقوقو لرونکی وي :

۱- د دې قانون د حکمونو مطابق ، د محکمې او نورو مراجعو په وړاندې ، په قضایي او جزایي قضیو کې د مؤکل له حقوقو څخه دفاع .

۲- د کشف ، تحقیق او محاکمې په ټولو پړاوونو کې ګډون او له مؤکل څخه په نیابت سره د ځواب وړاندې کول .

۳- د مؤکل د کشف ، تحقیق او محاکمې له بهیر او پایلو څخه یې خبرتیا .

۴- په مؤکل پورې د اړوندو جزایي او حقوقي دعوي د پاپو مطالعه کول.

۵- په خوندي او محرمانه چاپیریال کې تر څارنې ، توقیف یا حبس لاندې مؤکل سره ملاقات او مفاهمه، مراسلات او مخابرات .

۶- حقيقي او حکمي اشخاصو ته د حقوقي مشورو ورکول.

۷- د مدافع وکیلانو د انجمن د داخلي کړنلارې او دواړو خواوو د توافق مطابق د حقوقي خدمتونو اومشورو د سر ته رسولو په بدل کې له مؤکل څخه د حق الزحمې اخستل.

۸- د دفاع وکالت د دفتر جوړول.

۹- په تقنیني سندونو کې له درج شوو نورو حقوقو څخه ګټه اخستل.

خونديتوب (مصونیت)

یوولسمه ماده :

مدافع وکیل او دفتر یې له تېري (تعرض) څخه مصون دی ، هېڅ شخص د دولت په ګډون نشي کولای د هغه په چارو

فصل سوم

حقوق و وجایب وکلای مدافع

حقوق وکیل مدافع

ماده دهم:

شخصی که جواز وکالت دفاع راخذ می نماید ، دارای حقوق آتی می باشد:

۱- دفاع از حقوق مؤکل در قضایای حقوقي و جزایی به پیشگاه محکمه وسایر مراجع مطابق احکام این قانون.

۲- اشتراک در تمام مراحل کشف ، تحقیق و محاکمه و ارایه جواب به نیابت از مؤکل .

۳- اطلاع از جریان کشف ، تحقیق و محاکمه مؤکل ونتایج آن .

۴- مطالعه اوراق دعوای جزایی و حقوقي مربوط مؤکل .

۵- ملاقات و مفاهمه ، مراسلات و مخابرات با مؤکل تحت نظارت ، توقیف یا حبس در محیط مصون و محرمانه.

۶- ارایه مشوره های حقوقي به اشخاص حقيقي و حکمی .

۷- اخذ حق الزحمه از مؤکل در بدل انجام خدمات ومشوره های حقوقي مطابق طرز العمل داخلی انجمن وکلای مدافع و توافق جانبین .

۸- ایجاد دفتر وکالت دفاع.

۹- استفاده از سایر حقوق مندرج در اسناد تقنینی .

مصونیت

ماده یازدهم:

وکیل مدافع ودفتری از تعرض مصون بوده، هیچ

شخص به شمول دولت نمی تواند درامور آن مداخله
یا مانع انجام وظیفه اش گردد ، مگر به حکم قانون.

کې لاسوهنه وکړي یا یې د دندې د ترسره کېدو خنډ شي ،
خو د قانون په حکم .

د وکالت قرار داد

دوولسمه ماده :

(۱) د مدافع وکیل او مؤکل حقوق او وجایب د اړخونو
ترمنځ د لیکلې مقالې پر بنسټ د اړوندې اساسنامې مطابق
ټاکل کېږي او تثبیتېږي .

(۲) د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوې مقالې په
دریو نقلونو کې ترتیبېږي چې یو نقل یې مدافع وکیل ، یو
نقل یې مؤکل او بل نقل یې اړوندې محکمې ته سپارل
کېږي.

قرارداد وکالت

ماده دوازدهم:

(۱) حقوق ووجایب وکیل مدافع و مؤکل به اساس مقالې
تحریری بین طرفین مطابق اساسنامه مربوط تعیین و تثبیت
می گردد.

(۲) مقالې مندرج فقره (۱) این ماده در سه نقل ترتیب که
یک نقل آن به وکیل مدافع ، یک نقل آن به مؤکل و نقل
دیگران به محکمه مربوط سپرده می شود.

د مدافع وکیل وجایب

دیارلسمه ماده :

مدافع وکیل د لاندې وجیبو لرونکی دی :

- ۱- د مؤکل د اسرارو ساتل .
- ۲- په رېښتینولۍ او ایماندارۍ او د اشخاصو حیثیت ته په
در ناوې سره د وکالت د چارو اجراء کول.
- ۳- د محکمو او نورو ادارو د نظم په پام کې نیول.
- ۴- په قضایې غونډو کې گډون کول.
- ۵- مقابل لوري ته له هر ډول حقوقي مساعدت څخه ډډه کول.
- ۶- د مؤکل د پانېو او سندونو ساتل او د مطلب له حل
کېدو وروسته د هغو مستردول .
- ۷- د سندونو او پانېو د اخستلو او مستردولو په وړاندې د
لیکلي سند ورکول .
- ۸- د نورو وکیلانو پر ضد له ناوړو تبلیغاتو څخه ډډه کول .
- ۹- له هغو عملونو څخه مخنیوی چې یې موجه د محکمې د حکم
او د تحقیق د بهیر د خنډېدو سبب شي.
- ۱۰- نورو اشخاصو ته د دارالوکالې د نوم او عنوان له په
عاریت ورکولو څخه ډډه کول .

وجایب وکیل مدافع

ماده سیزدهم :

وکیل مدافع دارای وجایب ذیل می باشد:

- ۱- حفظ اسرار مؤکل .
- ۲- اجرای امور وکالت با صداقت و ایمان داری
و احترام به حیثیت اشخاص .
- ۳- رعایت نظم محاکم و سایر ادارات .
- ۴- اشتراک در جلسات قضایی.
- ۵- خودداری از هر نوع مساعدت حقوقي به جانب مقابل.
- ۶- حفظ اوراق و اسناد مؤکل و استرداد آن بعد از حل
مطلب.
- ۷- دادن سند کتبی در برابر اخذ و استرداد اسناد و
اوراق .
- ۸- خودداری از تبلیغات سوء بر علیه سایر وکلاء.
- ۹- جلوگیری از اعمالی که سبب معطل شدن بی موجب
حکم محکمه و جریان تحقیق گردد.
- ۱۰- اجتناب از عاریت دادن نام و عنوان دارالوکاله
به سایر اشخاص .

- ۱۱- د دارالوکالې د آدرس د بدلېدو په هکله اړوندو مراجعو ته خبر ورکول .
- ۱۲- د جواز نوي کول .
- ۱۳- د قانون د حکمونو مطابق پر عايداتو باندې د مالياتو ورکول .
- ۱۴- د مدافع وکیلانو انجمن ته د کلنيو عايداتو خبر ورکول .
- ۱۵- د عدليې وزارت په تأييد په يوه کال کې په وړيا توگه لېترلې له دريو جنایي قضيو څخه دفاع .
- ۱۶- د مدافع وکیلانو د انجمن په اساسنامه کې درج د سلوک د قواعدو په پام کې نيول .
- ۱۷- د مدافع وکیلانو د انجمن د اساسنامې مطابق د نورو دندو سر ته رسول .
- ۱۱- اطلاع به مراجع ذيربط درمورد تغيير آدرس دارالوکاله .
- ۱۲- تجديد جواز .
- ۱۳- پرداخت ماليات برعايدات طبق احکام قانون .
- ۱۴- اطلاع دهی از عايدات ساليانه به انجمن وکلای مدافع .
- ۱۵- حداقل دفاع از سه قضيه جنایي طور رايگان در يکسال به تأييد وزارت عدليه .
- ۱۶- رعايت قواعد سلوک مندرج اساسنامه انجمن وکلای مدافع .
- ۱۷- انجام ساير وظائف طبق اساسنامه انجمن وکلای مدافع .

د دفاع وکالت د دفتر د جوړولو شرايط

څوارلسمه ماده :

- مدافع وکیل مکلف دی د دفاع د وکالت د شغل د پرمخبيولو په منظور ټاکلی دفتر جوړ او لاندې مراتب په پام کې ونيسي:
- ۱- عدليې وزارت او د مدافع وکیلانو انجمن ته د دارالوکالې د پټې ورکول .
- ۲- د اداري سندونو د ثبت د دفتر ترتيول .
- ۳- د مؤکلينو د سندونو د ثبت د دفتر ترتيول .
- ۴- په ټاکلي دفتر کې د عوايدو ثبتول .
- ۵- د وارده مراسلو او پيغامونو ثبتول .

لوحه او مهر

پنځلسمه ماده :

- (۱) د دفاع وکالت دفتر د لوحې لرونکی وي چې پکې په جوازليک کې درج ، ثبت شوی عنوان ليکلی کېږي .
- (۲) د دفاع وکالت دفتر د ځانگړي مهر لرونکی وي چې

شرايط ايجاد دفتر وکالت دفاع

ماده چهاردهم:

- وکیل مدافع مکلف است به منظور پيشبرد شغل وکالت دفاع دفتر معين را ايجاد و مراتب ذيل را رعايت نمايد :
- ۱- ارايه آدرس دارالوکاله به وزارت عدليه و انجمن وکلای مدافع .
- ۲- ترتيب دفتر ثبت اسناد اداري .
- ۳- ترتيب دفتر ثبت اسناد مؤکلين .
- ۴- ثبت عوايد در دفتر معين .
- ۵- ثبت مراسلات و پيام های وارده .

لوحه ومهر

ماده پانزدهم:

- (۱) دفتر وکالت دفاع دارای لوحه يي می باشد که در آن

وکیلانو د انجمن له تأیید وروسته د امتیاز د خاوند په لگښت برابرېږي .

سوگند

شپاړسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی د جواز لیک له اخستلو وروسته ، لاندې سوگند ، د مدافع وکیلانو د انجمن د اجرائیه هیئت په حضور کې اداء کړي :

بسم الله الرحمن الرحيم

(د خدای (ج) په نوم سوگند یا دوم چې د دفاع وکالت شغل په امانت او رېښتینولي سره اداء او اسرار یې وساتم ، د اسلام د سپېڅلي دین ، اساسي قانون او د افغانستان د اسلامي جمهوري دولت د ټولو نافذه تقنیني سندونو حکمونه په پام کې نیسم او دره ناوی یې کوم او خپل مؤکل ته خیانت نه کوم .)

د نوي مدافع وکیل ټاکل

اوولسمه ماده:

(۱) که چېرې مدافع وکیل له مؤکل سره د مقاولې له عقدولو وروسته د مؤجه عذر له مخې ، د خپلې ژمنې په ترسره کولو و نه توانېږي ، کولای شي د مؤکل په لیکلې موافقه ، بل مدافع وکیل هغه ته معرفي کړي .

(۲) مؤکل کولای شي د کشف ، تحقیق یا محاکمې په هر پړاو کې خپل مدافع وکیل عزل کړي .

(۳) د دې مادې د (۱ او ۲) فقرې په حالاتو کې وکیل او مؤکل مکلف دي له موضوع څخه اړوندو مراجعو ته خبر ورکړي .

عنوان ثبت شده مندرج جوازنامه تحریر می گردد.
(۲) دفتر وکالت دفاع دارای مهر مخصوص بوده که بعد از تأیید انجمن وکلای مدافع به مصرف صاحب امتیاز تهیه می گردد.

سوگند

ماده شانزدهم:

وکیل مدافع مکلف است بعد از اخذ جوازنامه ، سوگند ذیل را در حضور هیئت اجرائیه انجمن وکلای مدافع اداء نماید :

بسم الله الرحمن الرحيم

(به نام خداوند (ج) سوگند یاد می کنم که شغل وکالت دفاع را با امانت و صداقت اداء و اسرار آن را حفظ نمایم ، احکام دین مقدس اسلام ، قانون اساسی و تمام اسناد تقنینی نافذه دولت جمهوری اسلامی افغانستان را رعایت و احترام نموده و به مؤکل خویش خیانت نمی نمایم .)

تعیین وکیل مدافع جدید

ماده هفدهم:

(۱) هرگاه وکیل مدافع بعد از عقد مقاوله با مؤکل بنابر عذر مؤجه قادر به ایفاء تعهد خویش نگردد ، می تواند به موافقه کتبی مؤکل ، وکیل مدافع دیگر را به وی معرفی نماید .

(۲) مؤکل می تواند در هر مرحله یی از کشف ، تحقیق یا محاکمه وکیل مدافع خویش را عزل نماید .

(۳) در حالات مندرج فقرات (۱ و ۲) این ماده وکیل و مؤکل مکلف اند از موضوع به مراجع ذیربط اطلاع دهند .

نه استعفی او له نه حضور څخه خبرول

اتلسمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای د قضايي غونډې له جوړېدو څخه يوه اوونۍ د مخه استعفي وکړي.
(۲) مدافع وکیل مکلف دی د مؤجه عذر د درلودلو په صورت کې، د قضايي غونډې له پيل کېدو لږ تر لږه يوه اوونۍ دمخه له خپل نه حضور څخه اړوندو مراجعو ته خبر ورکړي.

عدم استعفی و اطلاع از عدم حضور

ماده هجدهم:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند یک هفته قبل از تدویر جلسه قضایی از وکالت استعفی نماید .
(۲) وکیل مدافع مکلف است در صورت داشتن عذر مؤجه، حد اقل یک هفته قبل از شروع جلسه قضایی از عدم حضور خویش به مراجع ذیربط اطلاع دهد.

په جزايي محکمه کې د حضور اولويت

نولسمه ماده:

که چېرې مدافع وکیل په عین وخت کې په دوو یا څو غونډو کې په حضور مکلف وي، د هغه حضور په جزايي محکمه کې لومړۍ توب لري او په هغه صورت کې چې د توکیل حق و لري، کولای شي د غیر جزايي موضوع د تعقیب لپاره بل وکیل غوره کړي. پرتله لدې، مکلف دی د یوې اوونۍ په ترڅ کې اړوندې محکمې ته یادښت واستوي.

اولويت حضور در محکمه جزايي

ماده نهم :

هر گاه وکیل مدافع در عین زمان به حضور در دو یا چند جلسه قضایی مکلف باشد ، حضور او در محکمه جزايي مقدم بوده و در صورتی که حق توکیل را داشته باشد ، می تواند برای تعقیب موضوع غیر جزائي وکیل دیگری را انتخاب نماید . در غیر آن ، مکلف است در خلال یک هفته به محکمه مربوط یادداشت ارسال نماید .

د مدافع وکیل جامې

شلمه ماده:

مدافع وکیل په قضائي غونډه کې، د ځانگړو جامو په اغوستلو مکلف دی چې نمونه يي د مدافع وکیلانو د انجمن لخوا تجویزېږي.

لباس وکیل مدافع

ماده بیستم:

وکیل مدافع در جلسه قضایی، مکلف به پوشیدن لباس مخصوص است که نمونه آن از طرف انجمن وکلای مدافع تجویز می گردد .

د امتيازونو د لېږدولو موانع

یوويشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای د صورت دعوي او د هغې د دفع د ترتیب حق، محضر لیکنه، په محکمو کې د مؤکل له حقوقو څخه دفاع، د دارالوکالې د دفتر مهر او د خپل شغل نور مسلکي امتيازونه په مؤقته یا دايمي توگه بل

موانع انتقال امتيازات

ماده بیست ویکم:

وکیل مدافع نمی تواند حق ترتیب صورت دعوی و دفع آن، محضر نویسی، دفاع در محاکم از حقوق مؤکل،

مهرودفتر دارالوکاله و سایر امتیازات مسلکی شغل خویش را به شخص دیگر طور مؤقت یا دایمی انتقال بدهد اجرای امور اداری دارالوکاله از این حکم مستثنی است .

شخص ته ولېږدوي. ددارالوکالې داداري چارو اجراء لدې حکم څخه مستثنی ده.

د شهادت موانع

دوه ویشتمه ماده:

(۱) مدافع وکیل له عزل، استعفی او یا دوکالت له پایته رسېدو وروسته نشي کولای په همدې موضوع کې د مقابل لوري وکیل یا شاهد شي، یا هغه ته سلا ورکړي.
(۲) مدافع وکیل په هغه قضیه کې چې دفاع یې کوي یا یې د هغې په هکله لیکلې مشوره ورکړې وي، شاهد کېدای نشي.

موانع شهادت

ماده بیست و دوم:

(۱) وکیل مدافع بعد از عزل، استعفی و یا ختم وکالت نمی تواند در همین موضوع وکیل یا شاهد جانب مقابل گردد، یا بوی مشوره دهد.
(۲) وکیل مدافع در قضیه که دفاع مینماید یا درمورد آن مشوره کتبی ارایه نموده باشد، شاهد شده نمی تواند.

په ځینو محکمو کې د وکالت د حق نلرل

درویشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای د هغې محکمې په وړاندې چې خپله یا (مېرمن یا خاوند) یې د هغې له قاضیانو څخه له یوه سره تر درېمې درجې پورې نسبي یا سببي قرابت ولري، وکالت وکړي.

نداشتن حق وکالت در بعضی محاکم

ماده بیست و سوم:

وکیل مدافع نمی تواند در پیشگاه محکمی که خود یا همسر وی بایکی از قضات آن قرابت نسبی یا سببی تا درجه سوم داشته باشد، وکالت نماید.

په ځینو قضیو کې د وکالت حق نلرل

څلېریشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای د هغې قضیې چې د مخه یې د قاضي، خاړنوال، مستنطق، حکم یا اهل خبره په توګه خپرلې وي، وکالت وکړي.

نداشتن حق وکالت در بعضی قضايا

ماده بیست و چهارم:

وکیل مدافع نمی تواند قضی را که قبلاً به حیث قاضی، خاړنوال، مستنطق، حکم یا اهل خبره بررسی نموده باشد، وکالت نماید.

اطلاع از عواید

ماده بیست و پنجم:

انجمن وکلای مدافع مکلف است طبق احکام قانون از حصول عواید خویش کتباً به وزارت مالیه اطلاع دهد.

له عوایدو څخه خبر ورکول

پنځه ویشتمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن مکلف دی د قانون د حکمونو مطابق د خپلو عوایدو له تر لاسه کولو څخه په لیکلې توګه د مالې وزارت ته خبر ورکړي.

د دفترانو او پاڼو ترتیبول

شپږويشتمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی د وکالت د چارو د اړتیا وړ
دفترونه او پاڼې، د هغې نمونې مطابق چې د مدافع وکیلانو
د انجمن لخوا تجویزېږي ترتیب کړي.

ترتیب دفاتر واوراق

ماده بیست و ششم:

وکیل مدافع مکلف است دفاترواوراق مورد ضرورت امور
وکالت را، مطابق نمونه یی که از طرف انجمن وکلای
مدافع تجویز می گردد، ترتیب نماید .

خلورم فصل تأديبي حکونه

د مدافع وکیل پرضد د رسېدلو شکایتونو خپل

اووه ویشتمه ماده:

(۱) د دندې د سرته رسولو په نسبت له مدافع وکیل څخه د مؤکل یا اړوندو مراجعو هر ډول شکایت، د مدافع وکیلانو انجمن ته وړاندې کېږي.

(۲) که چېرې قضیه د تأديب وړ وگڼل شي، د مدافع وکیلانو له احوالو سره سم له لاندې تأديباتو څخه په یوې یې تصمیم نیسي:

۱- توصیه.

۲- اخطار.

۳- تر یوه کاله پورې د مدافع وکیل د فعالیت منع او د هغه د دفتر تړل.

۴- تر پنځو کلونو پورې د مدافع وکیلانو له فهرست څخه د وکیل حذفول.

(۳) تأديبي حکم وکیل ته په لیکلې توگه ابلاغېږي.

(۴) په هغه صورت کې چې قضیه جنایي تشخیص شي، د مدافع وکیلانو انجمن کولای شي هغه د عدلي تعقیب لپاره څارنوالۍ ته ارجاع کړي.

له وکیل څخه د زیان د جبران غوښتنه

اته ویشتمه ماده:

(۱) مدافع وکیل د قانوني دندو له حدودو څخه د تېرې، په چارو کې د سهل انگاری او د نورو هغو اعمالو چې مؤکل ته د زیان سبب شي د ارتکاب په صورت کې، مسؤول پېژندل کېږي.

(۲) که چېرې مؤکل د مدافع وکیل د قصدي عمل له امله، زیانمن شي، کولای شي د محکمې

فصل چهارم احکام تأديبي

بررسی شکایات وارده علیه وکیل مدافع

ماده بیست و هفتم:

(۱) هرگونه شکایت مؤکل یا مراجع مربوط از وکیل مدافع نسبت به اجرای وظیفه به انجمن وکلای مدافع ارائه می گردد.

(۲) هرگاه قضیه قابل تأديب تشخیص گردد، انجمن وکلای مدافع حسب احوال به یکی از تأديبات آتی تصمیم اتخاذ می نماید:

۱- توصیه.

۲- اخطار.

۳- منع فعالیت وکیل مدافع و تعطیل دفتر آن الی یکسال.

۴- حذف وکیل مدافع از فهرست وکلای مدافع تا پنج سال.

(۳) حکم تأديبي برای وکیل به صورت کتبی ابلاغ می گردد.

(۴) در صورتی که قضیه جنایی تشخیص گردد، انجمن وکلای مدافع می تواند آن راجهت تعقیب عدلی به څارنوالی ارجاع نماید.

مطالبه جبران خساره از وکیل

ماده بیست و هشتم:

(۱) وکیل مدافع در صورت تجاوز از حدود وظایف قانونی، سهل انگاری در امور و ارتکاب سایر اعمالی که موجب ضرربه مؤکل گردد، مسؤول شناخته می شود.

(۲) هرگاه مؤکل بنا بر عمل قصدی وکیل مدافع،

له لارې د زیان د جبران غوښتنه وکړي.

متضرر گردد ، می تواند از طریق محکمه مطالبه جبران خساره نماید .

د بل شخص په واسطه د وکیل له نوم او امتیاز څخه د گټې اخستلو ممنوعیت

نهه ویشتمه ماده:

که چېرې بل شخص د مدافع وکیل له نوم او امتیاز څخه گټه واخلي، د قانون د حکمونو مطابق تر عدلي تعقیب لاندې نیول کېږي.

ممنوعیت استفاده از نام و امتیاز وکیل توسط

شخص دیگر

ماده بیست ونهم:

هرگاه شخص دیگری از نام و امتیاز وکیل مدافع استفاده نماید ، طبق احکام قانون مورد تعقیب عدلی قرار می گیرد.

پنجم فصل

متفرقه حکمونه

د مدافع وکیلانو د انجمن د تمویل سرچینې

دېرشمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن له لاندې سرچینو څخه تمویلېږي:

- ۱- د غړو حق العضویت.
- ۲- د دفاع وکالت له جواز څخه حق الامتياز.
- ۳- د اشخاصو او خیریه مراجعو مرستې.
- ۴- د خپرونو پلورل.
- ۵- د دولت مالي مرسته (مساعدت).
- ۶- د څیړنیزو او ښوونیزو پروگرامونو حق الاجرت.
- ۷- د نړیوالو مؤسسو مرسته.
- ۸- منقول له او غیر منقول شتمني.

له شتمنۍ څخه ګټه اخستنه

یو دېرشمه ماده:

د مدافع وکیلانو د انجمن له شتمنۍ څخه یوازې د هغې د موخو د پلي کولو لپاره ګټه اخستل کېږي.

د منقولو او غیر منقولو مالونو ثبتول

دوه دېرشمه ماده:

- (۱) د مدافع وکیلانو په انجمن پورې اړوند منقول او غیر منقول مالونه ثبتېږي، کاپي یې د مالي وزارت ته استول کېږي.
- (۲) د مدافع وکیلانو د انجمن مؤسسين، د عمومي مجمع غړي، د اجرائیه هیئت غړي او نور کارکوونکي نشي کولای د انجمن منقول او غیر منقول مالونه په خپل یا د خپلوانو په نوم و پېري او یا یې ثبت کړي.

فصل پنجم

احکام متفرقه

منابع تمویل انجمن وکلای مدافع

ماده سی ام:

انجمن وکلای مدافع از منابع ذیل تمویل می گردد:

- ۱- حق العضویت اعضا.
- ۲- حق الامتياز از جواز وکالت دفاع.
- ۳- کمکهای اشخاص و مراجع خیریه.
- ۴- فروش نشرات.
- ۵- مساعدت مالی دولت.
- ۶- حق الاجرت برنامه های تحقیقاتی و آموزشی.
- ۷- مساعدت مؤسسات بین المللی.
- ۸- دارایی منقول و غیر منقول.

استفاده از دارائی

ماده سی و یکم:

دارایی انجمن وکلای مدافع صرف در جهت تحقق اهداف آن استفاده می شود.

ثبت اموال منقول و غیر منقول

ماده سی و دوم:

- (۱) اموال منقول و غیر منقول مربوط به انجمن وکلای مدافع ثبت گردیده، کاپی آن به وزارت مالیه ارسال می گردد.
- (۲) مؤسسين، اعضای مجمع عمومی، اعضای هیئت اجرائیه و سایر کارکنان انجمن وکلای مدافع نمی توانند اموال منقول و غیر منقول انجمن را به نام خود و یا اقارب خویش خریداری و یا ثبت نمایند.

د مدافع وکیلانو د انجمن مکلفیتونه

دري دېرشمه ماده :

(۱) د مدافع وکیلانو انجمن مکلف دی چې د وکیل د مړینې په صورت کې یې له خنده د مؤکل اړوندې پانې او اسناد د هیئت تر نظر لاندې مؤکل ته تسلیم او سند واخلي. (۲) په هغه صورت کې چې د مدافع وکیلانو څخه یو تن د وکالت له دندې څخه لرې شي، موضوع د مدافع وکیلانو د انجمن له خوا عدلي او قضايي ارګانونو ته خبر ورکول کېږي.

د وکالت د جواز له اخستلو پرته د وکالت د حق لرل

څلور دېرشمه ماده:

(۱) په هغو مواردو کې چې د خپلوانو (پلار ، نیکه تر درېیمې درجې پورې ، صلیبي اولاد، مور تر درېیمې درجې پورې ، ورور، وراره، خور، خورۍ، مېړه، مېرمنې، عم او عمه، خاله، ماما او تر دوه یمې درجې پورې د هغوی د صلیبي اولادونو، او خسر، اوبښي او خواښې) یا شریکانوله حقوقو څخه د فاع مطرح وي، پدې صورت کې وکیل شخص د دفاع د وکالت د جواز په اخستلو مکلف ندی. (۲) ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوی وکیل د شرعي وثیقې پر بنسټ ټاکل کېږي.

د شرعي وثیقې په واسطه د مدافع وکیل ټاکل

پنځه دېرشمه ماده:

په حقوقي قضیو او د جزايي قضیو په حق العبدې برخه کې مدافع وکیل د شرعي وثیقې په واسطه ټاکل کېږي. په جزايي قضیو کې مظنون (شکمن) اشخاص، تورن یا د طفل قانوني ممثل کولای شي مدافع وکیل د شرعي وثیقې یا ددې قانون د منضمه فورم په ذریعه د پولیسو ، څارنوالی او محکمو په دفترنو کې و ټاکي.

مکلفیت های انجمن وکلای مدافع

ماده سی و سوم:

(۱) انجمن وکلای مدافع مکلف است در صورت فوت وکیل مدافع بدون تأخیر اوراق و اسناد مربوط به مؤکل را تحت نظر هیئتی به مؤکل تسلیم و سند اخذ نماید. (۲) در صورتی که یک تن از وکلای مدافع از وظیفه وکالت سبک دوش گردد موضوع توسط انجمن وکلای مدافع به ارگانهای عدلی و قضایی اطلاع داده می شود.

داشتن حق وکالت بدون اخذ جواز وکالت

ماده سی چهارم :

(۱) در مواردی که دفاع از حقوق خویشاوندان (پدر، پدرکلان تا درجه سوم ، اولاد صلیبی ، مادر تا درجه سوم ، برادر ، برادرزاده ، خواهر، خواهرزاده، زوج ، زوجه ، عم و عمه ، خاله ، ماما و اولادهای صلیبی شان تا درجه دوم و خسر، خسر بره و خشو) یا شرکا مطرح باشد، دراین صورت شخص وکیل مکلف به اخذ جواز وکالت دفاع نمی باشد. (۲) وکیل مندرج فقره (۱) این ماده به اساس وثیقه شرعی تعیین می گردد.

تعیین وکیل مدافع توسط وثیقه شرعی

ماده سی و پنجم :

وکیل مدافع در قضایای حقوقی و بخش حق العبدی قضایای جزایی توسط وثیقه شرعی تعیین میگردد. در قضایای جزایی ، اشخاص مظنون ، متهم یا ممثل قانونی طفل میتوانند وکیل مدافع را ذریعه وثیقه شرعی یا فورم منضمه این قانون در دفاتر پولیس، څارنوالی و محاکم تعیین نمایند.

له حق الاجرت څخه د راپیدا شوې دعوي د

اورېدو موده

شپږ دېرشمه ماده:

د مؤکل او وکیل تر منځ د حق الاجرت له اختلاف څخه را پیدا شوې دعوي ، د وکالت له پایته رسېدو وروسته پس له یوه کاله د اورېدو وړنده، مؤجه عذر لدې حکم څخه مستثنی دی.

د امنیت تأمین

اووه دېرشمه ماده:

د کورنیو چارو وزارت او نور اړوند امنیتي مراجع مکلف دي د مدافع وکیلانو د انجمن د دفترنو د امنیت د تأمینولو او ساتنې لپاره لازم تدبیرونه ونیسي.

د حقوقي شخصیت تثبیتدل

اته دېرشمه ماده:

د مدافع وکیلانو د انجمن حقوقي شخصیت هغه وخت تثبیتېږي چې اساسنامه یې له قانون سره سم ترتیب، د عمومي مجمع له خوا تصویب ، خپره او د عدلیې په وزارت کې ثبت شي.

د جواز لیک نوي کېدل

نهه دېرشمه ماده:

هغه اشخاص چې ددې قانون له نافذېدو دمخه د دفاع د وکالت د شغل د جواز لیک لرونکي دي، د هغوی د فعالیت جواز ددې قانون او د مدافع وکیلانو د انجمن د اساسنامې د حکمونو له په پام کې نیولو سره، نوی کېږي.

میعاد سمع دعوی ناشی از حق الاجرت

ماده سی و ششم :

دعوی ناشی از اختلاف حق الاجرت بین مؤکل و وکیل مدافع بعد از ختم وکالت پس از گذشت یک سال قابل سمع نمی باشد ، عذر مؤجه از این حکم مستثنی است .

تأمین امنیت

ماده سی و هفتم :

وزارت امورداخله وسایر مراجع ذیربط امنیتي مکلف اند جهت تأمین امنیت وحفاظت دفاتر انجمن وکلای مدافع تدابیر لازم را اتخاذ نمایند .

تثبیت شخصیت حقوقي

ماده سی و هشتم:

شخصیت حقوقي انجمن وکلای مدافع زمانی تثبیت می گردد که اساسنامه آن مطابق قانون ترتیب ، از طرف مجمع عمومی تصویب ، نشر و در وزارت عدلیه ثبت شود.

تجدید جواز نامه

ماده سی و نهم:

اشخاصی که قبل از انفاذ این قانون حایز جوازنامه شغل وکالت دفاع بوده اند، جواز فعالیت ایشان با رعایت احکام این قانون و اساسنامه انجمن وکلای مدافع تجدید می گردد.

د وکالت د امتیاز د لېږد منع

خلوېښتمه ماده:

د دفاع وکالت امتیاز، د حقوقي اهلیت په زایلېدو، د شغل په پرېښودلو (ترک) یا سلب سره بل شخص ته د لېږدېدو وړ ندی.

منع انتقال امتیاز وکالت

ماده چهلیم:

امتیاز وکالت دفاع با زایل شدن اهلیت حقوقي، ترک شغل یا سلب آن به شخص دیگری قابل انتقال نمی باشد.

د مدافع وکیلانو د انجمن متقابل مرسته

یو خلوېښتمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن کولای شي په بهر کې له مماثلو انجمنونو سره متقابلې مرستې و لري.

همکاری متقابل انجمن وکلای مدافع

ماده چهل و یکم:

انجمن وکلای مدافع می تواند با انجمن های مماثل در خارج همکاری متقابل داشته باشد.

د خپرونې، نښان او مهر لړل

دوه خلوېښتمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن د خپرونې، نښان او مخصوص مهر لرونکی دی.

داشتن نشریه، نشان ومهر

ماده چهل و دوم:

انجمن وکلای مدافع دارای نشریه، نشان ومهر مخصوص می باشد.

د محکمې له حکم پرته د انجمن نه منحلیدل

دري خلوېښتمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن د واکمنې محکمې له حکم څخه پرته نشي منحل کېدای.

عدم انحلال انجمن بدون حکم محکمه ذیصلاح

ماده چهل و سوم:

انجمن وکلای مدافع بدون حکم محکمه ذیصلاح منحل شده نمی تواند.

تاریخ انفاذ

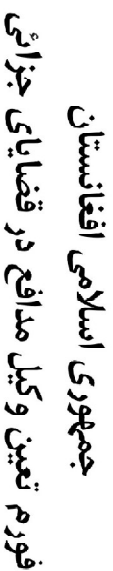
ماده چهل و چهارم:

این قانون سه ماه بعد از نشر در جریده رسمی نافذ و با انفاذ آن قانون وکلای مدافع منتشره جریده رسمی شماره (۷۸۶) سال ۱۴۲۰ هـ. ق با ضمایم و تعدیلات آن ملغی شمرده میشود.

د انفاذ نېټه

خلور خلوېښتمه ماده:

دغه قانون په رسمي جریده کې له خپرېدو درې میاشتې وروسته نافذ او په نافذېدو سره یې د ۱۴۲۰ هـ. ق کال په (۷۸۶) گڼه رسمي جریده کې خپور شوی د مدافع وکیلانو قانون له ضمیمو او تعدیلونو سره یې لغوه کېل کېږي



(انجانب) که شهرتم در فوق ذکر است ، در حالیکه دارای اعلیت تسری قنونی (که شهرتم در فوق ذکر است ، در حالیکه دارای اعلیت تسری قنونی و میباشم ، و کالت محترم / محترمه) (را در بدل مبلغ) (فنی یا بدون عوض) (با کمال صداقت ، امانت داری و رعایت احکام قانون از حقوق موکل خود دفاع نمائیم .) (را بحیث وکیل خود در مورد فسخ اتمام) (تعیین نمود ، تا مطابق احکام قانون از) (نه) (الی) (در بدل مبلغ) (افغنی یا بدون عوض دفاع نماید .) (متعقبات عن)

شعبت و امضاء وکیل	تایید و تصدیق مراجع مربوط:	()	شعبت و امضاء موکل
()	()	پریس	۱۳ / / تاریخ
تاریخ ۱۳۸ / /	()	محکمہ	

د مدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې اساسنامه

په ۷ / ۸ / ۱۳۸۷ نېټه کې د مجمع عمومي مصوبه

ساسنامه انجمن مستقل وکلای مدافع

مصوب مؤرخه ۷ / ۵ / ۱۳۸۷ مجمع عمومي

لومړی فصل

عمومي حکمو نه

بنسټ

لومړۍ ماده:

دغه اساسنامه ، دمدافع وکیلانو قانون د څلورمې مادې او د ټولنیزو سازمانونو قانون د څلورمې مادې د حکم له مخې ، دمدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې د جوړښت، دندو، د فعالیت ډول، دغونډو جوړېدو، دغړو حقوقو او وجیو او دهغو دسلوک په څرگندولو پورې د اړوندو چارو د تنظیم په موخه، وضع شوېده.

موخې

دویمه ماده:

د مدافع وکیلانو خپلواکه ټولنه، دلاندې موخو د پلي کیدو لپاره فعالیت کوي:

۱- د اسلام د مقدس دین د احکامو تطبیق د قانون او عدالت له حاکمیت څخه ملاتړ.

۲- د بشر د حقوقو څخه دفاع او دهر ډول جنسي، توکمیز، ژبني، رنگ، ټولنیز او قومي منشا، د شتمني میزان او معلولیت او هغو د بېلگو د تبعیض پر ضد مبارزه.

۳- په حقوقي او عدلي مراجعو کې د اتباعو حقوقو او منل شویو ازادیو په پام کې نیول.

۴- د محکمو او د کشف او تحقیق په مراجعو کې د مناسبو او معیاري خدمتونو له لارې عدالت ته د لاس رسي د زمینی چمتو کول.

۵- هغو کسانو ته چې د مدافع وکیلانو په قانون او دغه اساسنامه کې لیکل شوي شرطونه یې بشپړ کړي وي، د وکالت جواز ورکول .

۶- د ملي او نړیوالو معیارونو له په پام کې نیولو سره د

فصل اول

احکام عمومي

مبني

ماده اول :

این اساسنامه به تأسی از حکم ماده چهارم قانون وکلای مدافع وماده چهارم قانون سازمانهای اجتماعی بمنظور تنظیم امور مربوط به تشکیل،وظایف ، طرز فعالیت، تدویر جلسات ، حقوق وجایب اعضای انجمن مستقل وکلای مدافع و توضیح سلوک آنها ، وضع گردیده است.

اهداف

ماده دوم :

انجمن مستقل وکلای مدافع به منظور تحقق اهداف ذیل فعالیت می نماید:

۱- حمایت از تطبیق احکام دین مقدس اسلام وحاکمیت قانون و عدالت.

۲- دفاع از حقوق بشر و مبارزه علیه هر نوع تبعیض و امتیاز جنسی، نژادی، زبانی،رنگ، منشاء اجتماعی و قومی، میزان دارایی، معلولیت و امثال آن.

۳- رعایت حقوق و آزادی های شناخته شده اتباع در مراجع حقوقی وعدلی.

۴- مساعد ساختن زمینه دسترسی به عدالت در محاکم و مراجع کشف و تحقیق از طریق عرضه خدمات حقوقی مناسب ومعیاری.

۵- توزیع جواز وکالت دفاع به اشخاصی که شرایط مندرج قانون وکلای مدافع و این اساسنامه را تکمیل نموده باشند.

- ۶- ایجاد کورس های آموزشی و تطبیق پروگرامهای مؤثر جهت ارتقای سطح دانش مسلکی وکلای مدافع با رعایت معیار های ملی و بین المللی.
- ۷- حفظ ودفاع از استقلالیت وکلای مدافع و منافع صنفی آنها.
- ۸- رعایت معیار های اخلاقی و مسلکی از طرف اعضا وتشویق آنها به رفتار مناسب با مؤکلین.
- ۹- تشویق وکلای مدافع به خاطر حفظ حیثیت ووقار مسلکی، جلب اعتماد مؤکلین ومبارزه با هر نوع فساد اداری.
- ۱۰- مساعد ساختن زمینه خدمات حقوقی برای متقاضیان در موضوعات جزایی، مدنی، و تجارتي.
- ۱۱- نظارت بر فعالیت مسلکی وکلای مدافع.
- ۱۲- انسجام فعالیت وکلای مدافع، حمایت و دفاع از حقوق آنها.
- ۱۳- تأمین خدمات حقوقی رایگان به مظنونین ومتهمین بی بضاعت مطابق احکام قانون.
- ۱۴- تلاش جهت ارائه آگاهی حقوقی عامه با استفاده از طرق و وسایل مختلف.
- ۱۵- تشریک مساعی میان انجمن و سایر مراجع کشفی عدلی و قضایی.
- مدافع وکیلانو د مسلکي پوهې دکچې د لوړولو لپاره د کورسونو جوړول او د اغیزمنو پروگرامونو پلي کول.
- ۷- دمدافع وکیلانو دخپلواکتوب او دهغوی دصنفي گټو ساتل او دفاع .
- ۸- د غړو لخوا د اخلاقي او مسلکي معیارونو په پام کې نیول او له موکلینو سره وړ چلند ته دهغو هڅول.
- ۹- دمسلكي حیثیت او وقار ساتلو، د مؤکلینو د باورجلبولو او له هر ډول اداري فساد سره د مبارزې په خاطر، دمدافع وکیلانو هڅول.
- ۱۰- متقا ضیانو ته په جزائي،مدني او تجارتي مو ضوع گانوکې دحقوقي خدمتونو چمتو کول.
- ۱۱- دمدافع وکیلانو پر مسلکي فعالیت باندې څارنه .
- ۱۲- دمدافع وکیلانو د فعالیت سمون او دهغوی دحقوقو څخه ملاتړ او دفاع.
- ۱۳- د قانون د احکامو مطابق بیوزلو مظنونینو او تورنو ته د وړیا حقوقي خدمتونو تأمینول.
- ۱۴- دمختلفو طریقو او وسایلو څخه په گټې اخیستنې سره دعامة پوهاوي لپاره هڅه کول.
- ۱۵- د انجمن او نورو اړوندو کشفی، عدلي او قضايي مراجعو کې تر منځ گډه کوشش کول.

خپلواکتوب

درېیمه ماده :

دافغانستان دمدافع وکیلانو خپلواکه ټولنه، خپلواکه، غیر دولتي، غیر سیاسي بنسټ دی، دمدافع وکیلانو دممثل په توگه، داساسي قانون، دمدافع وکیلانو د قانون او نورو تقنیني سندونو دحکمونو سره سم، پدې اساسنامه کې د لیکل شویو موخو د پلي کیدو په لاره کې، فعالیت کوي.

استقلالیت

ماده سوم:

انجمن مستقل وکلای مدافع افغانستان نهاد مستقل، غیر دولتي و غیر سیاسی بوده، منحیث ممثل وکلای مدافع در راه تحقق اهداف مندرج این اساسنامه، مطابق احکام قانون اساسی، قانون وکلای مدافع وسایر اسناد تقنینی فعالیت می نماید.

دفعالیت مرکز

خلورمه ماده :

دمدافع وکیلانو دخپلواکې ټولنې د فعاليت مرکز د کابل په
ښار کې دی او د هغې نورې څانګې په نورو ولایتونو کې
جوړېدلای شي.

مرکز فعالیت

ماده چهارم :

دفتر مرکزی انجمن مستقل وکلای مدافع در شهر کابل
بوده و نمایندگی های آن در سایر ولایات ایجاد شده می
تواند.

لنډ نوم

پنځمه ماده :

دمدافع وکیلانو ټولنه تر دې وروسته په دې اساسنامه کې
د ټولنې په نوم یادېږي.

نام اختصاری

ماده پنجم :

انجمن مستقل وکلای مدافع من بعد در این اساسنامه به
نام انجمن یاد می گردد.

دویم فصل

تشکیل، دندی او واکونه

تشکیل

شپږمه ماده:

ټولنه، د عمومي مجمع، رهبري شوری، اجرائیه پلاوي او د څارنې پلاوي او کمیټو لرونکې ده.

عمومي مجمع

اوومه ماده:

عمومي مجمع، د ټولنې د تصمیم نیولو تر ټولو لږه مرجع ده او د رهبري له شوری، اجرائیه پلاوي، د څارنې پلاوي، د ټاکنو او د ښوونو د کمیټو او غړو څخه جوړه ده.

دعمومي مجمع واکونه

اتمه ماده:

عمومي مجمع د لاندې واکونو لرونکې ده:

- ۱- درهبري شوری، اجرائیوي آمر، د څارنې پلاوي او د غړو ټاکل او عزل.
- ۲- دټولنې دپالیسي اود فعالیت د بنسټیزو لوریو ټاکل او تثبیتول.
- ۳- د مدافع وکیلانو د قانون د تعدیل وړاندیز.
- ۴- داساسنامې تصویب یا تعدیل.
- ۵- دټولنې کلنۍ رپوټ اوریدل.
- ۶- د نورو تصمیمونو نیول.

رهبري شوری

نهمه ماده:

- (۱) د رهبري شوری له عمومي مجمع وروسته، د ټولنې تر ټولو واکمنه مرجع ده او د اجرائیه پلاوي په گډون (۱۵) غړي لري.

فصل دوم

تشکیل، وظایف و صلاحیت ها

تشکیل

ماده ششم:

انجمن دارای مجمع عمومی، شورای رهبری، هیئت اجرائیه، هیئت نظارت، و کمیته ها می باشد.

مجمع عمومی

ماده هفتم:

مجمع عمومی عالی ترین مرجع تصمیم گیری انجمن بوده و متشکل از اعضای شورای رهبری، هیئت اجرائیه، هیئت نظارت، کمیته های انتخابات و تعلیمات و اعضا می باشد.

صلاحیت مجمع عمومی

ماده هشتم:

- مجمع عمومی دارای صلاحیت های ذیل میباشد:
- ۱- انتخاب و عزل اعضای شورای رهبری، آمر اجرائیوي، هیئت نظارت.
 - ۲- تعیین و تثبیت پالیسي و جهات اساسی فعالیت انجمن.
 - ۳- پیشنهاد طرح تعدیل قانون وکلای مدافع.
 - ۴- تصویب یا تعدیل اساسنامه.
 - ۵- استماع گزارش سالانه فعالیت های انجمن.
 - ۶- اتخاذ سایر تصمیمات.

شورای رهبری

ماده نهم:

- (۱) شورای رهبری بعد از مجمع عمومی عالی ترین مرجع ذی صلاح انجمن بوده و به شمول هیئت اجرائیه

- دارای (۱۵) عضو می باشد .
- (۲) از جمله ۱۵ عضو شورای رهبری حد اقل سه عضو آن از میان وکلای مدافع طبقه اناث انتخاب می گردند.
- (۳) شخصی به صفت عضو شورای رهبری کاندید شده می تواند که دارای صفات و مشخصات ذیل باشد:
- ۱- تنها حامل تابعیت افغانستان باشد.
 - ۲- داشتن تجربه کاری مسلکی حد اقل سه سال برای وکلای مدافع حایز سند فراغت از پوهنخی های حقوق و علوم سیاسی یا شرعیات یا بالاتر از آن از داخل و یا خارج کشور.
 - ۳- داشتن تجربه کاری مسلکی حد اقل پنج سال برای وکلای مدافع حایز سند فراغت از مدارس دینی رسمی کشور یا معادل آن از داخل و یا خارج کشور.
 - ۴- داشتن شهرت نیک.

صلاحیت های شورای رهبری

ماده دهم:

- شورای رهبری دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:
- ۱- سازماندهی، نظارت از تطبیق بودجه و اجرای تصمیمات عمومی.
 - ۲- استماع و ارزیابی گزارش هیئت اجراییه.
 - ۳- تصویب پلان، تشکیل اداری و بودجه سالانه.
 - ۴- ارائه گزارش به مجمع عمومی.
 - ۵- انتخاب و عزل روسا و اعضای کمیته های انتخابات و تعلیمات.
 - ۶- اتخاذ تصمیم در مورد تنظیم روابط انجمن با سایر انجمن های مماثل و ادارات دولتی .
 - ۷- برگزاری جلسات فوق العاده انجمن مطابق احکام این اساسنامه.
 - ۸- تصویب اندازه حق العضویت و حق الامتياز.

- (۲) د رهبري شوری د(۱۵) غړو له ډلې څخه لږ ترلږه د هغې دری تنه غړي د بنځینه مدافع وکیلانو له منځ څخه ټاکل کیږی.
- (۳) هغه شخص درهبري شوری دغړي په توگه ټاکل کیدای شي چې دلاندې صفاتو او مشخصاتو لرونکي وي:
- ۱- یوازې د افغانستان د تابعیت لرونکی وي.
 - ۲- د هېواد د ننه د حقوقو او شرعیاتو له پوهنځیو او یا د هغه پورته له بهر څخه د لوړو تحصیلاتو د فراغت د سند لرونکو مدافع وکیلانو لپاره لږ تر لږه د درې کلونو د کاري مسلکي تجربې لرل .
 - ۳- د هیواد دننه د رسمي دیني مدارسو یا د هیواد د ننه یاله بهر څخه دهغه معادل د فراغت سند لروونکو مدافع وکیلانولپاره لږ ترلږه د پنځو کلونو د کاري مسلکي تجربې لرل.
 - ۴- د نیک شهرت لرل.

درهبري شوری واکونه

لسمه ماده:

- د رهبري شوری د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی:
- ۱- د بودجې د سازمان ورکولو، له تطبیق څارنه او د عمومي مجمع دتصمیمونو ترسره کول.
 - ۲- داجرائیه هیئت درپوت اورېدل او ارزول .
 - ۳- دپلان، اداري تشکیل او د کلنۍ بودجې تصویبول .
 - ۴- عمومي مجمع ته د رپوت وړاندې کول .
 - ۵- دټاکنو او ښوونو دکمیټو د رئیسانو او غړو ټاکل او عزل.
 - ۶- له نورو مماثلو ټولنو او دولتي ادارو سره، د ټولنې داپیکو دتنظیم په هکله دتصمیم نیول .
 - ۷- ددې اساسنامې د حکمونو سره سم ، د ټولنې د فوق العاده غونډو جوړول .
 - ۸- د غړیتوب او دحق الامتياز د اندازې تصویب.

اجرائیه پلاوی

یوولسمه ماده:

اجرائیه پلاوی د ټولنې یو فعال ارگان دي ، دټولنې له عمومي رئیس مرستیالانو ، مالي مسؤل او اجرائیوی آمر چې د ټولنې ټولې اجرائیو ی چارې دمدافع وکیلانود قانون او دغې اساسنامې دحکمونوسره سم، رهبري او اداره کوي ، څخه جوړ دی .

د اجرائیه پلاوي دندې او واکونه

دوولسمه ماده :

اجرائیه پلاوی د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی:

- ۱- دټولنې د چارو رهبري ، اداره او تنظیمول .
- ۲- دټولنې کاري پلانونو، پالیسي تطبیق او د موخو تامینول
- ۳- د بودجې پلي کول او د مالي لگښتونو څارل.
- ۴- د عمومي مجمع او رهبري شوري د تصمیمونو پلي کول او تعميلول.
- ۵- رهبري شوری ته د فعالیت د رپوټ ورکول.

د څارنې پلاوی

د یارلسمه ماده :

- (۱) د څارنې پلاوی له پنځو غړو څخه جوړ دی چې د عمومي مجمع لخوا د دوو کلونو لپاره ټاکل کېږي.
- رئیس د غړو له منځه او پخپله د هغوي لخوا ټاکل کېږي.
- (۲) د څارنې پلاوي د پنځو غړو له جملي څخه لږ ترلږه د هغه یو غړی د بنځینه مدافع وکیلانو له منځ څخه ټاکل کېږي

هیئت اجرائیه

ماده یازدهم:

هیئت اجرائیه ارگان دایماً فعال انجمن بوده مرکب است از رئیس عمومی انجمن، معاونان ، آمر اجرايوی، و مسؤل مالی که تمام امور اجرايوی انجمن را مطابق احکام قانون وکلای مدافع و این اساسنامه رهبری و اداره می نمایند.

وظایف و صلاحیت های هیئت اجرائیه

ماده دوازدهم:

هیئت اجرائیه دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

- ۱- رهبری اداره و تنظیم امور انجمن.
- ۲- تطبیق پلان های کاری ،پالیسی وتأمین اهداف انجمن.
- ۳- تطبیق بودجه و مراقبت از مصارف مالی.
- ۴ - تطبیق و تعميل تصامیم مجمع عمومی وشورای رهبری.
- ۵- ارائه گزارش فعالیت به شورای رهبری.

هیئت نظارت

ماده سیزدهم:

- (۱) هیئت نظارت متشکل از پنج عضوی باشد که از طرف مجمع عمومی برای دو سال انتخاب می شوند.
- رئیس از میان اعضاءوتوسط خود آنها انتخاب می شود.
- (۲) ازجمله پنج عضو هیئت نظارت، حد اقل یک عضو آن از میان وکلای مدافع طبقه اناث انتخاب می گردد.

د څارنې پلاوی دندې او واکونه

څوارلسمه ماده:

(۱) د څارنې پلاوی لاندې دندې او واکونه لري:

۱- د عمومي مجمع او رهبري شوری د تصمیمونو د پلي کیدو څخه څارنه.

۲- د دې اساسنامې د حکمونو د پلي کیدو او په پام کې نیولو څخه څارنه.

۳- د ټولنې د غړو د شکایتونو ته رسیدگی کول.

۴- د ټولنې پر مالي چارو باندې څارنه.

۵- د متخلفو او سرغړونکو مدافع وکیلانو تادیول
(۲) د څارنې د پلاوي کړنلاره د عمومي مجمع لخوا تصویبېږي.

وظایف و صلاحیت های هیئت نظارت

ماده چهاردهم:

(۱) هیئت نظارت دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

۱ - نظارت از تطبیق تصمیم مجمع عمومی و شورای رهبری .

۲ - نظارت از تطبیق ورعایت احکام این اساسنامه.

۳ - رسیدگی به شکایات اعضای انجمن.

۴ - نظارت بر امور مالی انجمن.

۵- تأدیب وکلای مدافع متخلف و خاطی.

(۲) طرز العمل هیئت نظارت از طرف مجمع عمومی تصویب می گردد.

کمیته انتخابات

ماده پانزدهم:

(۱) به منظور بر گزاری انتخابات ، یک ماه قبل از تدویر انتخابات، کمیته انتخابات که متشکل از پنج عضو می باشد از طرف شورای رهبری انتخاب می گردد.

(۲) از جمله پنج عضو کمیته انتخابات، حد اقل یک عضو آن از میان وکلای مدافع طبقه اناث انتخاب می گردد.

(۳) رئیس کمیته انتخابات از میان اعضا، انتخاب و امور مربوط به کمیته را رهبری و تنظیم می نماید.

(۴) به منظور بر گزاری انتخابات سالم کمیته انتخابات می تواند از ناظرین مستقل ملی و بین المللی دعوت نماید.

(۵) کمیته انتخابات امور مربوط به انتخابات را طبق طرز العمل وضع شده از طرف انجمن تنظیم می نماید.

(۶) طرز العمل مربوط به کمیته انتخابات از طرف شورای رهبری تصویب می گردد.

(۷) کمیته انتخابات بعد از اختتام پروسه انتخابات منحل می گردد.

د ټاکنو کمیته

پنځلسمه ماده:

(۱) د ټاکنو د دایریدو څخه یوه میاشت مخکې د ټاکنو د جوړیدو په موخه، د ټاکنو کمیته چې د پنځو غړو

څخه جوړه وي د رهبري شوری له خوا ټاکل کېږي.

(۲) د ټاکنو کمیته د پنځو غړو له ډلې څخه لږ تر لږه یوه غړې د بنځینه مدافع وکیلانو له منځ څخه ټاکل کېږي.

(۳) د ټاکنو د کمیته رئیس د غړو له منځه ټاکل کېږي او په کمیته پورې اړونده چارې رهبري او تنظیموي.

(۴) د ټاکنو کمیته د سالمو ټاکنو د جوړیدو په موخه کولای شي ملي او نړیوال خپلواک کتونکي راوبولي.

(۵) د ټاکنو کمیته د ټاکنو اړونده چارې د هغې کړنلارې سره سم چې د ټولنې لخوا وضع شوې دي تنظیموي.

(۶) د ټاکنو د کمیته کړنلاره د رهبري شوری لخوا تصویبېږي.

(۷) د ټاکنو کمیته د ټاکنو د پایته رسیدو له بهیر څخه وروسته منحل کېږي.

دښوونو کمیته

شپارسمه ماده:

(۱) د زدکړو د چارو د تنظیم اود آزموینو داخیستلو په موخه، دښوونو کمیته د پنځو غړو په ترکیب چې د هغه په سر کې یې د انجمن رئیس قرار لري د رهبري شوري لخوا د یو کال لپاره ټاکل کېږي:

(۲) د ښوونو کمیته، د عمومي ښوونو پروگرامونه تنظیموي او په کورسونو کې د شاملیدو شرطونه، د جلا کړنلارې سره سم، څرگندوي.

(۳) د ښوونو د کمیټې کړنلاره، د رهبري شوري لخوا تصویبېږي.

کمیته تعلیمات

ماده شانزدهم:

(۱) به منظورتنظیم امور آموزش واخذ امتحانات، کمیته یی مرکب از پنج عضو که در رأس آن رئیس انجمن قرار دارد از طرف شورای رهبری برای مدت یک سال انتخاب می گردد.

(۲) کمیته تعلیمات پروگرام های تعلیمات عمومی را تنظیم و شرایط شمولیت به کورس ها را طبق طرز العمل جداگانه، مشخص میسازد.

(۳) طرز العمل کمیته تعلیمات از طرف شورای رهبری تصویب می گردد.

فرعي کمیټې

اووه لسمه ماده :

رهبری شوري کولی شي ، د اړتیا په صورت کې فرعي کمیټې جوړې کړي.

کمیته های فرعی

ماده هفدهم:

شورای رهبری می تواند، در صورت ضرورت کمیته هایی فرعی را ایجاد نماید.

درېیم فصل

د ټولنې د اجرائیه پلاوي د ټاکل کیدو ډول، واک او دندې

د ټولنې عمومي رئیس

اتلسمه ماده :

د ټولنې عمومي رئیس د عمومي مجمع لخوا ، ددې اساسنامې سره سم، د دریو کلونو مودې لپاره ټاکل کېږي .

د ټولنې د عمومي رئیس دندې او واکونه

نولسمه ماده:

د ټولنې رئیس د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی :

- ۱- د عمومي مجمع له کلنیو غونډو څخه ریاست .
- ۲- رهبرۍ د شوری او اجرائیه پلاوي له غونډو څخه ریاست .
- ۳- د ښوونو کمیټې په غونډو کې ګډون .
- ۴- د کارکوونکو د تقرر او عزل منظورول .
- ۵- رهبرۍ شوری او عمومي مجمع ته د کلني رپوټ وړاندې کول .
- ۶- د لزوم په صورت کې د رهبرۍ د شوری د فوق العاده غونډې رابلل .

د ټولنې مرستیال

شلمه ماده :

- (۱) ټولنه دوه مرستیالان لري، چې ددې اساسنامې د حکمونو سره سم د دوو کلونو مودې لپاره ، د عمومي مجمع لخوا ټاکل کېږي .
- (۲) د دوو معاونینو له جملې څخه یو معاون د ښځینه مدافع وکیلانو له منځ څخه ټاکل کېږي .
- (۳) درئیس په نه شتون کې، مرستیالان دهغه دندې، د دې

فصل سوم

طرز انتخاب، صلاحیت ووظایف هیئت اجرائیه انجمن

رئیس عمومی انجمن

ماده هزدهم :

رئیس عمومی انجمن از طرف مجمع عمومی مطابق این اساسنامه برای مدت سه سال انتخاب می گردد.

وظایف و صلاحیت های رئیس عمومی انجمن

ماده نزدهم:

رئیس انجمن دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد :

- ۱- ریاست از جلسات سالانه مجمع عمومی .
- ۲- ریاست از جلسات شورای رهبری و هیئت اجرائیه .
- ۳- اشتراک در جلسات کمیته تعلیمات .
- ۴- منظوری تقرر و عزل کارکنان انجمن .
- ۵- ارائه گزارش سالانه به شورای رهبری و مجمع عمومی
- ۶- دعوت اجلاس فوق العاده شورای رهبری در صورت لزوم .

معاونان انجمن

ماده بیستم:

- (۱) انجمن دارای دو معاون می باشد که مطابق احکام این اساسنامه برای مدت دو سال از طرف مجمع عمومی انتخاب می شوند.
- (۲) از جمله دو معاون، یک معاون آن از میان وکلای مدافع طبقه اناث انتخاب می گردد
- (۳) در غیاب رئیس ، معاونان وظایف وی را مطابق احکام

اساسنامې د حکمونو سره سم، سرته رسوي .

(۴) د مرستیالانو د دندو او واکونو حدود، د ټولنې درئيس لخوا ټاکل کېږي .

(۵) د ټولنې مرستیالان مکلف دي، د دندې سرته رسولوپه وخت کې، د ټولنې د رئيس ملاتړ او مرسته وکړي.

این اساسنامه انجام می دهند.

(۴) حدود وظایف و صلاحیت های معاونان از طرف رئیس انجمن تعیین می گردد.

(۵) معاونان انجمن مکلف اند حین اجرای وظیفه، رئیس انجمن را حمایت و معاونت نمایند.

مالي مسؤل

یوويشتمه ماده :

(۱) ټولنه مالي مسؤل لري چې د عمومي مجمع لخوا ، ددې اساسنامې د حکمونو سره سم ، د دووکلنو مودې لپاره ټاکل کېږي .

(۲) هغه کس د مالي مسؤل په توگه ټاکل کېدای شي، چې په مالي او اداري چارو کې بشپړه پوهې او پوره معلوماتو لرونکی وي.

(۳) مالي مسؤل دلاندې دندو په سرته رسولو مکلف دی:

۱- د ټولنې په بانکي حساب کې د ټولنې دعوایدو تحویلول.

۲- د داسې سیستم جوړول چې د ټولنې غړي وکولای شي، د خپلو کلنیو عوایدو رپوټ ، ټولنې ته وړاندې کړي.

۳- د ټولنې د لېږدونکو مالونو ثبتول .

۴- د ټولنې د مالي سندونو ساتل.

۵- مالي وزارت ته د ټولنې دعوایدو څلور میاشتني رپوټ وړاندې کول.

مسؤل مالی

ماده بیست ویکم:

(۱) انجمن دارای مسؤل مالی می باشد که از طرف مجمع عمومی مطابق احکام این اساسنامه برای مدت دو سال انتخاب می شود.

(۲) شخصی به صفت مسؤل مالی تعیین شده میتواند که در امور مالی و حسابی دارای دانش و معلومات کافی باشد.

(۳) مسؤل مالی مکلف به اجرای وظایف ذیل می باشد:

۱- تحویل عواید انجمن در حساب بانکی انجمن .

۲- ایجاد سیستمی که اعضای انجمن بتوانند گزارش عواید سالانه خود را به انجمن ارائه نمایند.

۳ - راجستر نمودن اموال منقول انجمن .

۴ - حفظ اسناد مالی انجمن .

۵ - ارائه گزارش ربعوار عواید انجمن به وزارت مالیه.

اجرائیوي امر

دوه ويشتمه ماده :

(۱) ټولنه اجرائیوي امر لري، چې د عمومي مجمع لخوا د دووکلنو مودې لپاره ټاکل کېږي.

(۲) اجرائیوي امر کېدلای شي، د دویم ځل لپاره وټاکل شي.

آمر اجرایوی

ماده بیست و دوم:

(۱) انجمن دارای آمر اجرایوی بوده که از طرف مجمع عمومی برای مدت دو سال انتخاب می شود.

(۲) آمر اجرایوی میتواند برای بار دوم انتخاب گردد.

داجرائیبه امر دندې او واکونه

درويشتمه ماده :

اجرائیوي امر د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی:

۱- د ټولنې د پالیسو او فعالیتونو اداره او پلي کول .

وظایف و صلاحیت های آمر اجرایوی

ماده بیست وسوم:

آمر اجرایوی دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

۱- اداره و تطبیق پالیسی ها و فعالیت های انجمن.

- ۲- دټولنې د اداري چارو اداره او کنترول .
- ۳- د مرکزي دفتر د ورځنیو چارو اداره او له اړوندو ادارو څخه څارنه.
- ۴- د کارکوونکو له اجرااتو څخه څارنه.
- ۵- درهبرۍ شوری په غونډو کې ګډون.
- ۶- د عمومي مجمع او رهبرۍ شوری د غونډو اجنډاء چمتو کول .
- ۷- د ټولنې د کلنیو، عادي او فوق العاده غونډو د جوړېدو د نیتې اوځای څخه خبر ورکول.
- ۸- د ټولنې د سندونو برابرول او تنظیم .
- ۹- د عمومي مجمع او رهبرۍ شوری دمصبوبو ثبتول .
- ۱۰- درايې ورکونکو لست او د کانديدانولست برابرول او ترتیب.
- ۱۱- د رپوټ برابرول او دټولنې رئیس ته دهغه وړاندې کول .
- ۱۲- د نورو هغو دندو سرته رسول چې د اجرائیه پلاوي لخوا هغه ته سپارل کېږي.
- ۲- اداره و کنترول امور اداري انجمن.
- ۳- اداره امور يوميه دفتر مرکزی و نظارت از ادارات مربوط .
- ۴- نظارت بر اجراات کارکنان .
- ۵- اشتراک در جلسات شورای رهبری .
- ۶- تهیه اجندای جلسات مجمع عمومی و شورای رهبری.
- ۷- به اطلاع رسانیدن تاریخ برگزاری جلسات و موقعیت جلسات سالانه ، عادی و فوق العاده انجمن.
- ۸- تهیه و تنظیم اسناد انجمن .
- ۹- ثبت مصوبات مجمع عمومی و شورای رهبری.
- ۱۰- تهیه و ترتیب لست رأی دهندگان و لست کانديدها.
- ۱۱- تهیه نمودن گزارش و تقدیم آن به رئیس انجمن.
- ۱۲- اجرای سایر وظایفی که از طرف هیئت اجرائیه به وی سپرده می شود.

د دندو پرمخبيول

څلورويشتمه ماده :

دټولنې رئیس او ټاکل شوي غړي داروندو چارو په پرمخبيولو کې د ځانګړي مسؤولیت او په عمومي تصميمونو او اجرااتو کې دټوليز مسؤولیت لرونکي دي .

د رايې ورکولو ډول

پنځه ويشتمه ماده :

په ټولو ټاکنيزو برخو کې رایه ورکول، په آزاده، سري او مستقیمه توګه صورت مومي، په ټاکنو کې هر غړی د یوې رایې حق لري .

پیشبرد وظایف

ماده بیست و چهارم:

رئیس و اعضای انتخابی انجمن در پیشبرد وظایف مربوط دارای مسوولیت فردی و در تصامیم و اجراات عمومی انجمن دارای مسؤولیت جمعی می باشند .

طرز رأی دهی

ماده بیست و پنجم:

رای دهی در تمام سطوح انتخابی به شکل آزاد، سری و مستقیم صورت گرفته ، هر عضو در انتخابات دارای حق یک رأی می باشد.

څلورم فصل

د غونډو د جوړېدو ډول

د عمومي مجمع جوړېدل

شپږويشتمه ماده:

- (۱) د عمومي مجمع عادي غونډې ، په کال کې يو ځل جوړېږي.
- (۲) فوق العاده غونډې، د غړو د يوه پر درې (۱/۳) په وړاندېزيا درهبرۍ د شوری په تصویب، هر وخت جوړېدلای شي.
- (۳) اجرائیوي آمر مکلف دی، د عمومي مجمع د غونډو له جوړېدو دوه اوونۍ دمخه، غړي په جریان کې واچوي .
- (۴) د عمومي مجمع د غونډو اجندا، د اجرائیه آمر لخوا ترتیب او د غړو په واک ورکول کېږي.
- (۵) که چېرې غړي وغواړي ځينې موضوعگانې په غونډه کې مطرح کړي، مکلف دي، د غونډې له جوړېدو څخه لږترلږه درې ورځې دمخه، هغه اجرائیوي آمر ته وسپاري.

د عمومي مجمع د غونډې د جوړېدو نصاب

اووه ويستمه ماده:

- (۱) د عمومي مجمع د غونډو د جوړېدو نصاب، دهغو د غړو ټول اکثریت حضور دی .
- (۲) د عمومي مجمع په غونډو کې تصمیمونه، په غونډه کې د حاضر و غړو په مطلق اکثریت (۱+۵۰) سره نیول کېږي د تساوی په صورت کې هغه لوری معتبر گڼل کېږي چې رئیس هغه ته رایه ورکړې وي.
- (۳) د ټولنې په غونډو کې، هر غړی ، د یوې رایې حق لري.

فصل چهارم

طرز تدویر جلسات

جلسات مجمع عمومی

ماده بیست و ششم:

- (۱) جلسات عادی مجمع عمومی سال یک بار دایر می گردد.
- (۲) جلسات فوق العاده به پیشنهاد یک ثلث اعضاء یا تصویب شورای رهبری هر وقت دایر شده می تواند.
- (۳) آمر اجرایی مکلف است دوهفته قبل از تدویر جلسات مجمع عمومی اعضا را در جریان قرار دهد.
- (۴) اجندای جلسات مجمع عمومی از طرف آمر اجراییه ترتیب و در اختیار اعضا قرار داده میشود.
- (۵) هرگاه اعضا بخواهند موضوعاتی را، در جلسه مطرح نمایند مکلف اند حد اقل سه روز قبل از تدویر جلسه، آن را به آمر اجراییه بسپارند.

نصاب تدویر جلسات مجمع عمومی

ماده بیست و هفتم:

- (۱) نصاب تدویر جلسات مجمع عمومی حضور اکثریت کل اعضای آن می باشد .
- (۲) تصامیم در جلسات مجمع عمومی به اکثریت مطلق (۱+۵۰) اعضای حاضر جلسه اتخاذ می گردد در صورت تساوی آرا رأی طرفی معتبر دانسته می شود که رئیس به آن، رأی داده باشد.
- (۳) هر عضو انجمن در جلسات حق یک رأی را دارد.

د رهبرۍ د شوری غونډې

اته ویشتمه ماده :

- (۱) د رهبرۍ شوری غونډې، په هرو دریو میاشتو کې یو ځل جوړېږي .
- (۲) د رهبرۍ شوری د غونډو د جوړېدو نصاب، اکثریت غړو حضور دی.
- (۳) په غونډو کې تصمیمونه، په غونډه کې د حاضر غړو په اکثریت نیول کېږي .
- (۴) د رهبرۍ شوری غونډې، د ټولنې په ودانۍ کې جوړېږي.
- (۵) د رهبرۍ شوری د غونډو اجندا، د اجرائیوي آمر لخوا ترتیب او له جوړېدو څخه لږ تر لږه یوه اوونۍ مخکې، غړو ته خبر ورکول کېږي.
- (۶) رهبري شوری کولای شي، د غونډو د تنظیم او جوړېدو په موخه ، جلا کړنلاره ترتیب کړي.

جلسات شورای رهبری

ماده بیست و هشتم :

- (۱) جلسات شورای رهبری در هر سه ماه یک بار دایر میگردد.
- (۲) نصاب تدویر جلسات شورای رهبری حضور اکثریت اعضا می باشد.
- (۳) تصمیم در جلسات به اکثریت اعضای حاضر در جلسه اتخاذ می گردد.
- (۴) جلسات شورای رهبری در مقر انجمن دایر می گردد.
- (۵) آجندای جلسات شورای رهبری از طرف آمر اجرایی ترتیب و حد اقل یک هفته قبل از تدویر به اطلاع اعضا رسانیده می شود.
- (۶) شورای رهبری می تواند به منظور تنظیم و تدویر جلسات طرز العمل جداگانه ترتیب نماید.

د اجرائیه پلاوي غونډې

نهه ویشتمه ماده:

- (۱) د اجرائیه پلاوي د غونډو نصاب ،(د ټولنې رئیس یا د رئیس مرستیال) په شمول، د دریو غړو په حضوریشپږ کېږي.
- (۲) د اجرائیه هیئت غونډې ، لږ تر لږه په هره اوونۍ کې ، یوځل جوړېږي.
- (۳) د اجرائیه هیئت غونډې ، درئیس په واسطه او دهغه په غیاب کې دهغه د مرستیال په واسطه ، جوړېږي.
- (۴) د اجرائیه هیئت غونډې ، دانجمن په مقر کې جوړېږي
- (۵) ټولنه کولای شي، د اجرائیه هیئت د غونډو د تنظیم او جوړېدو په منظور، جلا کړنلاره وضع کړي.

جلسات هیئت اجرائیه

ماده بیست و نهم:

- (۱) نصاب جلسات هیئت اجرائیه با حضور سه عضویه شمول (رئیس انجمن یا یکی از معاونان رئیس) تکمیل می گردد.
- (۲) جلسات هیئت اجرائیه حد اقل در هر هفته یک بار دایر می گردد.
- (۳) جلسات هیئت اجرائیه توسط رئیس ودر غیاب آن توسط معاون وی تدویر می گردد.
- (۴) جلسات هیئت اجرائیه در مقر انجمن دایر می شود.
- (۵) انجمن می تواند به منظور تنظیم و تدویر جلسات هیئت اجرائیه طرز العمل جداگانه وضع نماید.

پنجم فصل

غړيتوب، حقوق او مکلفيتونه

غړيتوب

دېرشمه ماده :

هغه شخص د ټولنې د غړي په توګه منل کيد لای شي، چې د مدافع وکيلانو د قانون په شپږمه ماده او نورو حکمونو کې د ليکل شويو شرطونو لرونکي وي.

د ټولنې غړي حقوق

يودېرشمه ماده :

د ټولنې غړی د لاندې حقوقو لرونکي دي:

- ۱- د ټولنې په ټولو ټاکنيزو مقامونو کې ټاکل کيدل او ټاکل د دې اساسنامې د احکامو مطابق.
- ۲- د ټولنې په ټولو غونډو کې رایه ورکول، خو دا چې اساسنامې بل ډول حکم کړی وي.
- ۳- د ټولنې په غونډو کې په آزادانه توګه د نظر څرګندول.
- ۴- په ټولنې پورې داروندو چارو دښه والي په اړه ، د وړاندیزونو او نظريو وړاندې کول.
- ۵- د ټولنې له آسانتياوو او امتيازونو څخه ، ګټه اخيستن.

د ټولنې د غړو مکلفيتونه

دوه دېرشمه ماده:

د ټولنې غړی د لاندې مکلفيتونو لرونکي دي :

- ۱- د دې اساسنامې د حکمونو مطابق د حق الامتياز او غړيتوب حق ورکول .
- ۲- په ټولنې پورې داروندو چارو پرمخ بيولو کې رغنده برخه اخيستن.
- ۳- د ټولنې د واکمنو مراجعو د پريکړو په پام کې نيول او

فصل پنجم

عضويت ، حقوق و مکلفيت ها

عضويت

ماده سی ام:

شخصی به صفت عضو انجمن پذیرفته شده می تواند که واجد شرایط مندرج ماده ششم و سایر احکام قانون وکلای مدافع باشد.

حقوق عضو انجمن

ماده سی و یکم :

عضو انجمن دارای حقوق ذیل می باشد :

- ۱- انتخاب شدن و انتخاب کردن در تمام مقامات انتخابی انجمن مطابق احکام این اساسنامه .
- ۲- رأی دهی در تمام جلسات انجمن مگر این که اساسنامه طور دیگری حکم نموده باشد.
- ۳- ابراز نظر آزادانه در جلسات انجمن.
- ۴- ارائه پیشنهادات و نظریات در رابطه به بهبود امور مربوط به انجمن.
- ۵- استفاده از تسهیلات و امتیازات انجمن.

مکلفيت های عضو انجمن

ماده سی و دوم :

عضو انجمن دارای مکلفيت های ذیل می باشد :

- ۱- پرداخت حق الامتياز و حق العضويت مطابق احکام این اساسنامه .
- ۲- سهمگیری فعالانه در پیشبرد امور مربوط به انجمن .
- ۳- رعایت و عملی نمودن فیصله های مراجع ذی صلاح انجمن.

- ۴- عملی کول. په اړوندو غونډو کې حضور .
- ۵- د دفاع از حقوق مظنون و متهم بی بضاعت طور رایگان طبق احکام قانون وکلای مدافع.
- ۶- رعایت احکام قانون وکلای مدافع ، این اساسنامه ، طرز سلوک و رفتار وکلای مدافع .
- ۷- همکاری با بورد مستقل مساعدت های حقوقی در ارائه خدمات مساعدت های حقوقی.
- ۴- په اړوندو غونډو کې حضور .
- ۵- دمدافع وکیلانو قانون د حکمونو سره سم، په وړیا توګه، د بیوزله تورن او مظنون له حقوقو څخه دفاع .
- ۶- دمدافع وکیلانو قانون، ددغې اساسنامې د حکمونو او دمدافع وکیلانو چلند د ډول په پام کې نیول.
- ۷- د حقوقي مرستو په وړاندې کولو کې د حقوقي مرستو له خپلواک بورډ سره همکاري کول.

عضو افتخاری

ماده سی وسوم :

- شورای رهبری می تواند اشخاص دیگری را به حیث عضو افتخاری انجمن بپذیرد.
- اعضای افتخاری دارای حق رأی نبوده می توانند در جلسات شرکت نمایند.

ویارمن (افتخاري) غړی

دري دېرشمه ماده:

- رهبري شورې کولای شي نور اشخاص، دټولنې دافتخاري غړو په توګه ومني.
- افتخاري غړي درايې حق نه لري، کولاي شي په غونډو کې ګډون وکړي

شپږم فصل

د ټولنې درهبرۍ چارواکو عزل او استعفی

د عزل حالات

خلوردېرشمه ماده :

(۱) د اجرائیه پلاوي ، د څارنې پلاوي او د ټاکنو ، بنوونو او د کمیټو په شمول ، درهبرۍ د شوری غړي ، په لاندې حالاتو کې عزل کېږي:

۱- د وظيفې له اجرا څخه نا تواني .

۲- پداسې جسمي يا دماغي د درملنې نه وړ ناروغيو باندې اخته کيدل ، چې د دندې د سرته رسولو خنډ وگرځي.

۳- د سپارل شویو دندو په سرته رسولو کې ، د کفایت نه لرل .

۴- د جنایت په جرم باندې محکومیت .

۵- د دغې اساسنامې او د ټولنې دنورو سندونو له حکمونو څخه سرغړونه.

(۲) عزل ، ددې مادې د (۱) فقرې په (۵۱۳) اجزاو کې په لیکل شویو حالاتو کې ، د رهبرۍ شوري د اکثریت غړو په تصویب صورت مومي.

(۳) ټولنه کولای شي ، ددې مادې په (۱) فقره کې په لیکل شویو حالاتو یا د انتخابي غړي د مړینې په صورت کې ، ددې اساسنامې د حکمونو سره سم ، د شرایطو لرونکی شخص له احوالو سره سم د آزادو ، پټو او مستقیمو ټاکنو له لارې وټاکي.

استعفی

پنځه دېرشمه ماده :

(۱) درهبرۍ شوری ، اجرائیوي پلاوی ، څارنې پلاوی ، د ټاکنو ، بنوونو د کمیټو غړي او د ټولنې نور غړي کولای شي ، د موجه عذر د لرلو په صورت کې ، دخپلې استعفی

نهم فصل

عزل و استعفاي مقامات رهبري انجمن

حالات عزل

ماده سی وچهارم:

(۱) اعضای شورای رهبری ، به شمول هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، کمیته های انتخابات و تعلیمات در حالات ذیل عزل می شوند:

۱- ناتوانی از اجرای وظیفه.

۲- ابتلاء به امراض صعب العلاج جسمی یا دماغي که مانع اجرای وظیفه شود.

۳- عدم کفایت در اجرای امور محوله .

۴- محکومیت به جرم جنایت.

۵- تخطی از احکام این اساسنامه وسایر اسناد انجمن .

(۲) عزل در حالات مندرج اجزای (۳ و ۵) فقره (۱) این ماده به تصویب اکثریت اعضای شورای رهبری صورت می گیرد.

(۳) انجمن می تواند در حالات مندرج فقره (۱) این ماده یا در صورت فوت عضو انتخابی مطابق احکام این اساسنامه شخص واجد شرایط را حسب احوال از طریق انتخابات آزاد ، سری و مستقیم انتخاب نماید.

استعفا

ماده سی و پنجم:

(۱) اعضای شورای رهبری ، هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، کمیته های انتخابات ، تعلیمات وسایر اعضای انجمن می توانند در صورت داشتن عذر مؤجه در خواست استعفاء

غوښتنلیک، په لیکلې توگه ټولنې ته وړاندې کړي.

درهبرۍ شورۍ، اجرائیه پلاوي او څارنې پلاوي د غړو داسټعفي منل دټولنې دعمومي مجمع لخوا او دټاکنو او د ښوونو کمیټو دغړو د استعفي منل د رهبرۍ شورۍ لخوا صورت مومي.

(۱) داسټعفي منل کیدو په صورت کې، نوی غړی ددغې اساسنامې دحکمونو سره سم ټاکل کیږي.

خویش را کتباً به انجمن ارائه نمایند.

منظوری استعفاء اعضای شورای رهبری، هیئت اجرائیه و هیئت نظارت از طرف مجمع عمومی انجمن و منظوری استعفاء اعضای کمیته های انتخابات و تعلیمات از طرف شورای رهبری صورت می گیرد.

(۲) در صورت قبول استعفاء، عضو جدید مطابق احکام این اساسنامه انتخاب میشود.

اووم فصل تادیبی حکمونه

دمدافع وکیل پر خلاف شکایت

شپړدېرشمه ماده:

(۱) شکایت کوونکی شخص کولای شي ، دمدافع وکیل یا د هغه دکار کوونکو د چلند په نسبت خپل شکایت، په لیکلې توگه څارنې پلاوي ته وړاندې کړي.
(۲) د څارنې د پلاوی منشي، رسیدلي شکایت ددو اونیو مودې په ترڅ کې، هغه دمدافع وکیل ته چې شکایت یې پر خلاف لیکل شوی دی، ابلاغوي .

دڅارنې پلاوي تصمیمونه

اووه دېرشمه ماده :

(۱) د څارنې پلاوی، رسیدلی شکایت څیړي او په هکله یې یو له لاندې تصمیمونو څخه، نیسي:
۱- د شکایتونو څیړل.
۲- د اړخونو احضارول.
۳- دمنځگړیتوب په موخه، اجرائیوی آمر ته د شکایتونو وړاندې کول.
(۲) په هغه صورت کې چې رسیدلی شکایت موجه وي د څارنې پلاوی ، د سرغړونکي شخص په تادیب اقدام کوي

دسلوک ډول

اته دېرشمه ماده :

(۱) دحقوقی خدمتونو په ښه او معیاري توگه په وړاندې کولو پورې اړونده چارې، د وکیل له مؤکل او محکمو سره د اړیکو تامینول ، دموکل له حقوقو څخه ملاتړ ،

فصل هفتم احکام تادیبی

شکایت علیه وکیل مدافع

ماده سی و ششم:

(۱) شخص شاکی میتواند شکایت خودرا به صورت کتبی نسبت رفتار وکیل مدافع یا کارکنان وی به هیئت نظارت ارائه نماید.
(۲) منشی هیئت نظارت ، شکایت وارده را در خلال مدت دوهفته به سمع وکیل مدافعیکه شکایت علیه وی درج گردیده است می رساند.

تصامیم هیئت نظارت

ماده سی و هفتم:

(۱) هیئت نظارت، شکایت وارده را مورد بررسی قرار داده و در مورد یکی از تصامیم ذیل را اتخاذ مینماید:
۱- بررسی شکایات.
۲- احضار طرفین.
۳- ارجاع شکایات وارده به آمر اجرایی به منظور میانجیگری .
(۲) در صورتیکه شکایت وارده مؤجه باشد ، هیئت نظارت به تادیب شخص خاطی اقدام می نماید.

طرز سلوک

ماده سی و هشتم:

(۱) امور مربوط به عرضه بهتر ومعیاری خدمات حقوقی ، تأمین روابط وکیل با مؤکل ومحاکم ، حمایت از حقوق مؤکل وارتقای سطح معیار های اخلاقی وکلای مدافع

و طرز سلوک وکیل مدافع در ضمیمه شماره (۱) این اساسنامه درج می باشد.

(۲) هرگاه وکیل مدافع یا کارمند انجمن طرز سلوک مندرج ضمیمه این اساسنامه را نقض نماید ، هیئت نظارت می تواند قضیه وی را مورد بررسی قرار دهد.

احضار وکیل مدافع

ماده سی و نهم:

(۱) هیئت نظارت میتواند شخص شاکی وکیل مدافع را احضار نموده ، قضیه را مورد بررسی قرار دهد .

(۲) هیئت نظارت می تواند اسناد و مدارک اضافی را از طرفین مطالبه نماید.

(۳) وکیل مدافع مکلف به رعایت دساتیر هیئت نظارت می باشد .

(۴) هرگاه وکیل مدافع شرایط مندرج فقره (۱) این ماده را نقض نماید موضوع بطور کتبی از طریق هیئت نظارت به وی اطلاع داده می شود.

(۵) هرگاه وکیل مدافع الی یک هفته از تطبیق دساتیر هیئت نظارت سر پیچی نماید ، هیئت حق دارد بار دیگر موضوع را به وی اخطار نماید.

مراجعه به محکمه

ماده چهلیم:

هرگاه وکیل مدافع در تعیین تأدیب از طرف هیئت نظارت ، شورای رهبری یا هیئت اجرائیه قناعت نداشته باشد ، میتواند به محکمه مراجعه نماید.

دمدافع وکیلانو اخلاقی معیارونو د لورولو او دمدافع وکیل دسلوک ډول ، ددغې اساسنامې په (۱) گڼه ضمیمه کې لیکلي دي.

(۲) که چیرې مدافع وکیل یا دټولنې کارکونکی، ددې اساسنامې په ضمیمه کې لیکل شوي دسلوک ډول نقض کړي ، د څارنې پلاوی کولای شي ، دهغه قضیه تر څیړنې لاندې ونیسي.

دمدافع وکیل احضارول

ننه دېرشمه ماده:

(۱) دڅارنې پلاوی کولای شي ، شکایت کوونکی شخص او مدافع وکیل احضار کړي ، قضیه تر څیړنې لاندې ونیسي.

(۲) د څارنې پلاوی کولای شي، اضافي سندونه او مدارک له اړخونو څخه وغواړي.

(۳) مدافع وکیل، د څارنې پلاوي د دستورونو په پام کې نیولو مکلف دی .

(۴) که چیرې مدافع وکیل ددې مادې په (۱) فقره کې لیکل شوي شرایط نقض کړي، موضوع په لیکلي توگه دڅارنې پلاوي له لارې هغه ته خبر ورکول کیږي.

(۵) که چیرې مدافع وکیل تریوې اوونۍ پورې د څارنې پلاوي له دستورونو څخه سروغړوي ، پلاوی حق لري بل ځل موضوع هغه ته اخطار کړي.

محکمې ته مراجعه

څلوېښتمه ماده :

که چیرې مدافع وکیل ، د څارنې پلاوي، اجرائیه پلاوي یا د رهبري شوری لخوا په ټاکل شوي تأدیب قناعت ونه لري، کولای شي محکمې ته مراجعه وکړي.

اتم فصل

ورستني حکمو نه

جواز ليک

يوڅلوېښتمه ماده :

(۱) ددفاع وکالت جواز ليک حقوقي چاپي سند دی چې دهغه شکل او منځپانگه (محتوی) دټولنې لخوا ترتيب او دټاکلې بيې په وړاندې، دمدافع وکيلانو دقانون او دغې اساسنامې د حکمونو سره سم ، غوښتونکي ته ورکول کيږي.

(۲) ددې مادې په (۱) فقره کې د ليکل شوی جواز ليک بيه (۱۰۰۰) افغانۍ ده .

(۳) دجواز ليک نمونه ددې اساسنامې (۲) گڼه ضميمه ده.

حق الزحمه

دوه څلوېښتمه ماده:

(۱) دمدافع وکيل او مؤکل حق الزحمه ، حقوق او وجيبي ، داپخونو تر منځ د ليکلي مقالې پر بنسټ، او د اړوند کړنلارې په پام کې نيولوسره ټاکل کيږي.

(۲) ددې مادې په (۱) فقره کې ليکل شوې مقالې ، ددغې اساسنامې درېيمه گڼه ضميمه ده .

له دريو قضيو څخه په وړيا توگه دفاع

دري څلوېښتمه ماده :

مدافع وکيل مکلف دی په يوه کال کې لږ تر لږه درې جنايي قضیې په وړيا توگه، د بيوزلو تورنو او مظنونينو لپاره چې د حق الزحمې د ورکړې مالي توان ونه لري، د عدليې وزارت په تشخيص، دفاع وکړي .

فصل هشتم

احکام نهائی

جواز نامه

ماده چهل و یکم:

(۱) جواز نامه فعالیت وکالت دفاع ،سند مطبوع حقوقي است که شکل و محتوای آن از طرف انجمن ترتیب و در مقابل قیمت معینه طبق احکام قانون وکلای مدافع و این اساسنامه به درخواست دهنده داده می شود.

(۲) قیمت جوازنامه مندرج فقره (۱) این ماده مبلغ (۱۰۰۰) افغانی می باشد.

(۳) نمونه جواز نامه ضمیمه شماره (۲) این اساسنامه می باشد.

حق الزحمه

ماده چهل و دوم

(۱) حق الزحمه ، حقوق ووجایب وکیل مدافع ومؤکل به اساس مقاله تحریری بین طرفین و رعایت طرز العمل مربوط تثبیت می شود.

(۲) مقاله مندرج فقره (۱) این ماده ضمیمه شماره (۳) این اساسنامه می باشد.

دفاع از سه قضیه طور به رایگان

ماده چهل و سوم:

وکيل مدافع مکلف است حد اقل سه قضیه جنايي را طور رایگان در یک سال برای مظنونین ومتهمین بی بضاعت که توان مالی پرداخت حق الزحمه را نداشته باشند ، به تشخيص وزارت عدلیه دفاع نماید.

عملي او آموزشي کار

څلور څلويښتمه ماده:

مدافع وکیل کولای شي د ديني مدرسو يا د هغوی معادل او د حقوقو او شرعياتو د پوهنځيو فارغين د علمي او مسلکي زده کړې او عملي کار د تيرولو په موخه، د مدافع وکیلانو و اړونده کړنلارې له مخې ومني.

کار عملي و آموزشي

ماده چهل و چهارم:

وکیل مدافع می تواند فارغین مدارس دینی رسمی یا معادل آن و محصلین پوهنځی های حقوق و شرعیات را غرض سپری نمودن کار عملي و آموزش مسلکی مطابق قانون وکلای مدافع و طرز العمل مربوط، بپذیرد.

په بانک کې دپیسو تحویلول

پنځه څلويښتمه ماده :

(۱) دټولنې ټول ترلاسه شوي عواید چې دقانون د حکمونو سره سم لاسته راځي، دمالی مسؤول په واسطه ، دټولنې په بانکي حساب کې تحویلېږي.
(۲) ټولنه کولای شي کلنۍ بودجه ، غړیتوب حق او دجواز لیک بیه ، لوړه کړي.

تحویل پول در بانک

ماده چهل و پنجم:

(۱) تمام عواید حاصله انجمن که طبق احکام قانون بدست می آید ، توسط مسؤول مالی در حساب بانکی انجمن تحویل میگردد.
(۲) انجمن می تواند بودجه سالانه ، حق العضویت و قیمت جواز را افزایش دهد.

دټولنې مالي چارو پلټنه

شپږ څلويښتمه ماده:

(۱) دټولنې مالي چارې دڅارنې پلاوي په وسيله پلټل او څارل کېږي.
(۲) ټولنه داړتيا په صورت کې کولای شي نړيوال پلټونکي راوبلي ، دټولنې دمالی چارو پلټنه او څېړنه ، دنړيوالو او خپلواکو پلټونکو په وسيله صورت موندلای شي.

تفتيش امور مالی انجمن

ماده چهل و ششم:

(۱) امور مالی انجمن توسط هیئت نظارت ، تفتيش و نظارت می شود.
(۲) انجمن در صورت ضرورت می تواند مفتشین بین المللی را دعوت نماید، تفتيش و بررسی امور مالی انجمن توسط مفتشین بین المللی و مستقل صورت گرفته می تواند.

دمدافع وکیل مرستیال

اووه څلويښتمه ماده :

مدافع وکیل کولای شی چی د اړوندو چارو په مخ بیولو کې مرستیال وگماري. د مرستیال دندې د مدافع وکیلانو د قانون او اړونده کړنلارو پر بنسټ د مدافع وکیل له خوا ټاکل کېږی.

معاون وکیل مدافع

ماده چهل و هفتم :

وکیل مدافع می تواند به منظور پیشبرد امور مربوطه یکنفر را به حیث همکار استخدام نماید. وظایف همکار مطابق احکام قانون وکلای مدافع و طرز العمل مربوط، از طرف وکیل مدافع تعیین می گردد.

توامیت

اته څلوېښتمه ماده :

ټولنه کولای شي له نړيوالو مماثلو ټولنو سره توامیت ولري.

توامیت

ماده ټول و هشتم:

انجمن میتواند با انجمن های مماثل بین المللی توامیت داشته باشد.

دمرستومل

ننه څلوېښتمه ماده :

ټولنه کولای شي دمدافع وکیلانو دقانون ددېرشمې مادې دحکم سره سم ، دکورنیو او بهر نیو حقیقي او حکمي اشخاصو مرستې ومني.

پذیرش کمک ها

ماده ټول و نهم:

انجمن می تواند کمک های اشخاص حقیقي و حکمی داخلی و خارجی را طبق حکم ماده سی ام قانون وکلای مدافع بپذیرد.

دکډون حق

پنځوسمه ماده :

هغه شخص چې دټولنې غړیتوب يې تر لاسه او نوم يې دمدافع وکیلانو په فهرست کې لیکل شوی دی ، کولای شي د رهبرۍ شورې اجرائیه هیئت او د څارنې پلاوي په ټاکنو کې برخه واخلي.

حق اشتراک

ماده پنجاهم:

شخصی که عضویت انجمن را حاصل و اسم وی در فهرست وکلای مدافع درج گردیده است ، می تواند در انتخابات شورای رهبری، هیئت اجرائیه، و هیئت نظارت، اشتراک نماید.

د مدافع وکیل یونیفورم

یو پنځوسمه ماده:

مدافع وکیل د ځانگړي لباس لرونکې دی، چی د هغه ډول د رهبري شورې له خوا ټاکل کېږي.

لباس وکیل مدافع

ماده پنجاه ویکم:

وکیل مدافع دارای لباس مخصوص بوده، که نوعیت آن توسط شورای رهبری انجمن تعیین می گردد.

انفاذ

دوه پنځوسمه ماده:

دغه اساسنامه دټولنې دعمومي مجمع له تصویب، خپرېدو او د عدلیې په وزارت کې له ثبت وروسته نافذه ده

انفاذ

ماده پنجاه و دوم :

این اساسنامه بعد از تصویب مجمع عمومی انجمن، نشر و ثبت، در وزارت عدلیه نافذ می باشد.

ضمیمه شماره (۱) اساسنامه انجمن وکلای مدافع

مصوب ۷ / ۱۱ / ۱۳۸۷ شورای رهبری انجمن

د مدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې د اساسنامې (۱) گڼه ضمیمه

په ۷ / ۱۱ / ۱۳۸۷ نیټه کې د

شورای رهبري مصوبه

د مدافع وکیلانو دسلوک او چلند د ډول په هکله

د مدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې د اساسنامې (۱) گڼه ضمیمه

در مورد طرز سلوک و رفتار وکلای مدافع

ضمیمه شماره (۱) اساسنامه انجمن وکلای مدافع

لومړۍ فصل

عمومي اصول

فصل اول

اصول عمومي

موخه:

لومړۍ ماده:

دغه ضمیمه، د مدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې داساسنامې (بنسټ لیک) د دري څلویښتمې مادې په (۱) فقره کې د لیکل شوي حکم سره سم، د حقوقي بنسټ او معیاري خدمتونو په وړاندې کولو، د مدافع وکیل او مؤکل ترمنځ د سالمو اړیکو په ټینګولو، د مؤکل له حقوقو څخه ملاتړ او د مدافع وکیلانو د اخلاقي او مسلکي معیارونو د کچې لوړولو، د مدافع وکیلانو د چلند ډول او رفتار پورې اړونده چارې سمبالوي

مقصد

ماده اول:

این ضمیمه مطابق حکم مندرج فقره (۱) ماده چهل و سوم اساسنامه انجمن مستقل وکلای مدافع امور مربوط به عرضه بهترو معیاری خدمات حقوقی، تأمین روابط سالم میان وکیل مدافع و مؤکل، حمایت از حقوق مؤکل و ارتقای سطح معیارهای اخلاقی و مسلکی وکلای مدافع، طرز سلوک و رفتار وکلای مدافع را تنظیم می نماید.

د مسلکي اخلاقو په پام کې نیول

دویمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی، د حقوقي مشورې او خدمتونو د سرته رسولو په وخت کې، د مدافع وکیلانو په قانون کې لیکل شوي معیارونه په خپلو عملونو او کردار کې رعایت کړي.

رعایت اخلاق مسلکی

ماده دوم:

وکیل مدافع مکلف است حین انجام خدمات حقوقی و مشوره، معیارهای مندرج قانون وکلای مدافع را در اعمال و کردار خود رعایت نماید.

خپلواکي

درېيمه ماده:

مدافع وکیل باید په وکالت او حقوقي مشوروکې فشاره ډول تعصب نه پرته په خپلواک ډول خپله دنده مخ ته بوزي.

استقلال

ماده سوم:

وکیل مدافع باید درو کالت و ارائه مشوره های حقوقی به صورت مستقل و عاری از فشارها و انواع تعصبات به وظیفه خویش بپردازد.

رېښتینوالي، سمولی او انصاف

خلورمه ماده:

مدافع وکیل باید د همکارانو په وړاندې رېښتینوالي سمولی او انصاف معیارونه رعایت کړي.

صداقت، درستي و انصاف

ماده چهارم:

وکیل مدافع باید معیارهای صداقت، درستي و انصاف را در برابر همکاران رعایت نماید.

د بل مدافع وکیل له سرغړونې څخه خبر ورکول

پنځمه ماده:

که چیرې مدافع وکیل د مدافع وکیل یا یوه کارمند په وسیله د قانون ماتول یا د هغو له ناوړه چلند څخه خبر تر لاسه کړي، مکلف دی، چې ټولنه په مستند ډول جریان کې واچوي.

اطلاع از تخلف وکیل مدافع

ماده پنجم:

هرگاه وکیل مدافعی از نقض قانون توسط وکیل مدافع یا کارمند او و یا سوء رفتار آنان آگاهی حاصل می نماید، مکلف است انجمن را به طور مستند در جریان قرار دهد.

له حق الزحمې پرته د بل څه د اخیستلو منع والی

شپږمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای د قانوني حق الزحمې پرته پیسې، ډالۍ، جنس یا بل مال د ځان یا بل شخص لپاره وغواړي.

(۲) مدافع وکیل نشي کولای د دندې سرته رسولو، ډډې کولو یا درولو (توقف) په موخه د قانوني حق الزحمې په استثنای پیسې، ډالۍ، جنس یا بل مال له مؤکل څخه د ځان یا بل شخص لپاره وغواړي.

عدم مطالبه متاعی غیر از حق الزحمه

ماده ششم:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند مال، خدمت و منفعت دیگری را به استثنای حق الزحمه قانونی برای خود یا شخص دیگر مطالبه نماید.

(۲) وکیل مدافع نمی تواند به منظور اجرا، امتناع و یا توقف از اجرای وظیفه مال، خدمت و منفعت دیگری را به استثنای حق الزحمه قانونی از مؤکل برای خود و یا شخصی دیگری مطالبه نماید.

(۳) وکیل مدافع نمی تواند به منظور ترغیب و تشویق و کیلی مدافع دیگر، قاضی یا مقام دیگری مال، خدمت و

(۳) مدافع وکیل نشي کولای د مدافع وکیل، قاضي یا بل مقام د ترغیب او هڅونې په منظور، پیسې، ډالۍ، جنس

يا بل مال د هغې دندې د سرته رسولو ډډې كولو يا درولو
لپاره چې ورته سپارل شويده، وركړي يا يې وړاندیز
وكړي.

منفعت ديگری راجهت اجرا، امتناع يا توقف اجرای وظیفه
بي که به وی محول گردیده بدهد یا پیشنهاد نماید.

د قضیو منل یا ردول

اوومه ماده:

مدافع وکیل د قضیو په منلو یا ردولو کې واک لري، خو
داچې د مدافع وکیلانو په قانون او دغې اساسنامې کې بل
ډول روښانه شوې وي.

قبول و رد قضایا

ماده هفتم:

وکیل مدافع در قبول یا رد قضایا مختار است، مگر این که
در قانون وکلای مدافع و این اساسنامه طور دیگری تصریح
شده باشد.

دویم فصل

له موکلانو سره اړیکې

د موکل خبرول

اتمۀ ماده:

- (۱) مدافع وکیل مکلف دی، خپل موکل د کار له پرمختګ څخه وخت په وخت خبر کړي.
- (۲) که چیرې مدافع وکیل د موجه و غږونو له کبله ونشي کولای قضیه پر مخ بوزي له منلو څخه دې ډډه وکړي.

توپیر (تبعیض) نه لرل

نهمۀ ماده:

- مدافع وکیل مکلف دی له موکلینو سره د توکم، قوم، ملیت، دین، سیاسي عقیدې، جنسیت، مالکیت او اقتصادي وضعیت د توپیرونو او تعصبونو له په پام کې نیولو پرته، یوډول چلند وکړي.

د موکل ګټې

لسمۀ ماده:

- مدافع وکیل مکلف دی د عدالت د تامین د قانون رعایت او د اخلاقي معیارونو د ساتلو په موخه د موکل منافع په نظر کې ونیسي.

د رازونو ساتل

یوولسمۀ ماده:

- (۱) مدافع وکیل، د وظیفوي (د دنده ییزو) رازونو په ساتلو او د مسلکي دندو په سرته رسولو او د مسلکي اخلاقو په پام کې نیولو مکلف دی.
- (۲) مدافع وکیل د همکارانو، کارمندانو او هغوکسانو، چې د حقوقي خدمتونو له وړاندې کولو سره اړه لري، د رازونو په ساتلو مکلف دی.

فصل دوم

روابط با موکل

اطلاع به موکل

ماده هشتم:

- (۱) وکیل مدافع مکلف است موکل خویش را از جریان پیشرفت کار وقتاً فوقتاً مطلع سازد.
- (۲) هرگاه وکیل مدافع بنابر معاذیری مؤجه نتواند قضیه یی رابه موقع پیش برد از آن خود داری نماید.

نداشتن تبعیض

ماده نهم:

- وکیل مدافع مکلف است با موکلین خود بدون درنظر داشت تبعیضات و تعصبات نژادی، قومی، ملیتی، دینی، سیاسی، جنسیت، مالکیت و وضعیت اقتصادی برخورد مساوی نماید.

منافع موکل

ماده دهم:

- وکیل مدافع مکلف است منافع موکل خود را به خاطر تأمین عدالت، رعایت قانون و حفظ معیار های اخلاقی، در نظر بگیرد.

حفظ اسرار

ماده یازدهم:

- (۱) وکیل مدافع مکلف به حفظ اسرار و وظیفوی وانجام وظایف مسلکی و رعایت اخلاق مسلکی می باشد.
- (۲) وکیل مدافع مکلف به حفظ اسرار همکاران، کارمندان، و افرادی می باشد که در ارائه خدمات حقوقی ارتباط دارند.

اصلاحي تدبيرونه

دوولسمه ماده:

که چيرې مدافع وکیل د دفاع وکالت ددندې د پرمخبيولو په بهير کې خبر شي، چې مؤکل يې د جرم یا تخلف د ارتکاب په حال کې دی، کولای شي د دفاع وکالت له دوام څخه ډډه وکړي.

د گټو تعارض (ټکر)

د يارلسمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای خپل مؤکل ته په داسې توگه مشوره ورکړي چې د هغه له گټو سره په تعارض (ټکر) کې واقع شي.

(۲) که چيرې مدافع وکیل د خپل مؤکل له قضیې څخه خبرتيا ولري، نشي کولای د نوموړي مؤکل رازونه، مالي خدمت يا گټود ترلاسه کولو په بدل کې د بل لوري يا بل شخص په واک کې ورکړي يا له هغه څخه استازيتوب وکړي.

(۳) مدافع وکیل کولای شي په هغه صورت کې، چې په دې ماده کې ليکل شوی تعارض (ټکر) يا د باور د ماتيدو گواښ وي يا د هغه خپلواکي زيان ومومي، د دفاع وکالت له دوام څخه ډډه وکړي.

امتناع از ادامه وکالت

ماده دوازدهم:

هرگاه وکیل مدافع درجریان پیشبرد وظیفه وکالت دفاع آگاه شود که مؤکل او در حال ارتکاب جرم یا تخلف می باشد، می تواند از ادامه وکالت دفاع امتناع ورزد.

تعارض منافع

ماده سیز دهم:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند به مؤکل خود طوری مشوره دهد که با منافع او در تعارض واقع شود.

(۲) هرگاه وکیل مدافع از قضیه مؤکل خویش آگاهی داشته باشد نمی تواند اسرار مؤکل مذکور را در بدل دریافت مال، خدمت یا منفعت به اختیار جانب مقابل یا شخص دیگری قرار دهد و یا از او نمایندگی نماید.

(۳) وکیل مدافع می تواند در صورتی که تعارض منافع مندرج این ماده و یا خطر نقض اعتماد موجود باشد یا استقلال او صدمه ببیند از ادامه وکالت دفاع امتناع ورزد.

عدم ارائه شهادت وکیل مدافع

ماده چهاردهم:

وکیل مدافع نمی تواند در قضیه یکه از آن دفاع می نماید به حیث شاهد، شهادت اداء یا مشوره ارائه نماید.

ارائه نظر مطابق تجارب و قوانین

ماده پانزدهم:

وکیل مدافع وظیفه دارد به مؤکل خویش که خواهان ارائه مشوره می باشد نظر خویش را طور صادقانه مطابق تجارب، دانش مسلکی و قوانین نافذه ارائه نماید.

د مدافع وکیل د شهادت نه وړاندې کول

خوارلسمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای په هغه قضیه کې، چې ورڅخه دفاع کوي، د شاهد په توگه شهادت اداء کړي يا مشوره ورکړي.

د تجربو او قوانینو سره سم د نظرو وړاندې کول

پنځه لسمه ماده:

مدافع وکیل دنده لري خپل مؤکل ته، چې د مشورې وړاندې کولو غوښتونکی وي خپل نظریه ریښتیني توگه د مسلکي تجربو او پوهې او نافذه قوانینو سره سم، ورکړي.

دفاع

شپارلسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی، یوازې له هغو قضیو څخه دفاع وکړي، چې مؤکل یا واکمن مقام هغه ته سپارلي دي.

دفاع

ماده شانزدهم :

وکیل مدافع مکلف است صرف از قضایای دفاع نماید که مؤکل یا مقام ذیصلاح به او محول نموده است.

دوکالت له سرته رسولو څخه ډډه نه کول

اوولسمه ماده :

(۱) مدافع وکیل نشي کولای دهغې قضیې د پرمخیولو څخه، چې په سرته رسولو یې گمارل شوی دی، له معقول عذر او خپل مؤکل ته له مخکینۍ خبرتیا پرته، ډډه وکړي.

(۲) که چیرې مدافع وکیل د موجه عذر پر بنسټ وغواړي، له قضیې څخه څنگ ته شي، مکلف دی د محاکمې له پیل څخه لږ تر لږه یوه اوونۍ د مخه، خپل مؤکل ته، خبر ورکړي.

(۳) که چیرې مدافع وکیل د محاکمې په بهیر کې، د موجه عذر له کبله، د قضیې له پرمخیولو څخه ډډه وکړي، مکلف دی موضوع سمدلاسه قاضي ته خبر ورکړي او اړونده سندونه خپل مؤکل ته وسپاري.

ماده هفدهم :

(۱) وکیل مدافع نمی تواند از پیشبرد قضیه ایی که به انجام آن موظف گردیده بدون عذر معقول و اطلاع قبلی به مؤکل خود، امتناع ورزد.

(۲) هرگاه وکیل مدافع به اساس عذر موجه، بخواهد از قضیه کناره گیری نماید، مکلف است حد اقل یک هفته قبل از آغاز محاکمه در موضوعات حقوقی و چهار روز در قضایای جزای به مؤکل خود اطلاع دهد.

(۳) هرگاه وکیل مدافع در جریان محاکمه بنابر عذر موجه از پیشبرد قضیه امتناع نماید، مکلف است موضوع را فوراً به محکمه اطلاع دهد، در صورت کناره گیری، وکیل مکلف است تمام اسناد مربوط را به مؤکل خود تسلیم نماید.

په ښه توگه ددندو سرته رسول

اتلسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی، خپلې دندې په سمه توگه اوپروخت سرته ورسوي او هغه قضیې چې په سرته رسولو یې قادر نه وي، ونه مني.

انجام وظایف به حسن صورت

ماده هجدهم :

وکیل مدافع مکلف است وظایف خود را به صورت درست و به موقع انجام داده و قضایای را که قادر به انجام آن نمی باشد، نپذیرد.

د مؤکل په هکله د معلوماتو را ټولول

نولسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی د خپل مؤکل د شخصیت، اهلیت او د قضیې سموالي په هکله په شوني لنډ وخت کې بشپړ

ماده نهمه :

وکیل مدافع مکلف است در مورد شخصیت، اهلیت

وصحت وسقم قضیه مؤکل خویش معلومات کافی به دست آورده واز شیوه های معقول در پیشبرد وظیفه وکالت دفاع استفاده نماید.

معلومات لاسته راوړي .
او ددفاع دوکالت ددندي په پرمخیولوکي ، له معقولو لارو چاروڅخه ګټه واخلي .

د وصي يا قيم ټاکل

شلمه ماده :

مدافع وکیل کولای شي د خپلو هغو مؤکلینو لپاره چي د حقوقي نه اهلیت یا ناقص اهلیت لرونکي وي ، د وصي یا قِیم دټاکلوغوښتونکی شي.

تعیین وصی و یاقیم

ماده بیستم :

وکیل مدافع می تواند برای مؤکلین خویش که فاقد یا ناقص اهلیت حقوقی باشند خواستار تعیین وصی یاقیم گردد.

له موقف څخه ګټه اخیستنه

یوویشتمه ماده :

مدافع وکیل نشي کولای له خپل موقف څخه ، د نا قانونه امتیاز داخیستلو په منظور ، ګټه واخلي.

استفاده از موقف

ماده بیست یکم:

وکیل مدافع نمی تواند از موقف خویش به منظور اخذ امتیاز غیر قانونی استفاده نماید.

د وکیل حق الزحمه

دوه ویشتمه ماده :

(۱) له مؤکل څخه وکالت ، د لیکلي موافقه لیک پریښست او په قراردادکي د ټاکل شوې حق الزحمې دورکړي په بدل کي صورت مومي .
(۲) د مدافع وکیل حق الزحمه ، دټولنې دلارښود اومقرارتو سره سم ټاکل او ورکول کېږي.
(۳) د مدافع وکیل دحق الزحمي اندازه دي ، مشخصه اوعادلانه وي .

حق الزحمه وکیل

ماده بیست و دوم:

(۱) وکالت از مؤکل بر اساس موافقتنامه کتبی ودر بدل پرداخت حق الزحمه معین در قرار داد صورت می گیرد.
(۲) حق الزحمه وکیل مدافع مطابق رهنمود ومقررات انجمن تعیین وپرداخته می شود.
(۳) اندازه حق الزحمه وکیل مدافع مشخص وعادلانه باشد.

د موافقه لیک پریښست، د مؤکل له پیسو څخه ګټه اخیستل

درویشتمه ماده :

(۱) مدافع وکیل مکلف دی ، د مؤکل په حساب کي له موجود پیسو یا مال څخه د موافقه لیک سره سم ، ساتنه او مصرف وکړي
(۲) مدافع وکیل مکلف دی ، دخپلو مؤکلینو حسابونه په جلا توګه وساتي .

مصرف از پول مؤکل به اساس موافقتنامه

ماده بیست وسوم :

(۱) وکیل مدافع مکلف است از پول یا مال موجود در حساب مؤکل مطابق موافقتنامه نگهداری ومصرف نماید.
(۲) وکیل مدافع مکلف است حسابات مؤکلین خودرا طور جداګانه نگه داری نماید.

د مالي وجوهو او سندونو ثبتول

خلورويشتمه ماده :

(۱) مدافع وکیل مکلف دی هغه مالي وجوه او سندونه چي دکاريه بهيرکي يي له خپل مؤکل څخه اخلي ، په خپل اړوند دفترکې ثبت کړي .

(۲) مدافع وکیل مکلف دی ، دهغو سندونو اومالي وجهي په وړاندې چي له خپل مؤکل څخه يې ترلاسه کوي، ليکلی رسيد ورکړي.

د قرارداد په پای کې او د حق الزحمې په ورکړې سره سندونه بيرته موکل ته ورکول کېږي.

ثبت وجوه مالي واسناد

ماده بیست وچهارم

(۱) وکیل مدافع مکلف است وجوه مالي و اسنادی راکه در جریان کار از مؤکل اخذ می نماید، به دفتر مربوط خود ثبت نماید.

(۲) وکیل مدافع مکلف است در مقابل اسناد وجهی مالی که از مؤکل خود دریافت می نماید رسيد کتبی بدهد.

در ختم قرار داد وپرداخت حق الزحمه اسناد دوباره به مؤکل اعاده می گردد.

د مسلک د عزت او حرمت ساتنه

پنځه ويشتمه ماده:

مدافع وکیل د دفاع په ټولو چارو کې د اجراآتو او د مشورې په وړاندې کولو کې، د خپل مسلک د عزت او حرمت په ساتلو مکلف دی

حفظ عزت و حرمت مسلک

ماده بیست وپنجم

وکیل مدافع در اجرای تمام اموردفاع و ارائه مشوره حقوقی مکلف به حفظ عزت وحرمت مسلک خود می باشد.

د مدافع وکیل غوره کول

شپږويشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، د مدافع وکیل د غوره کولو په منظور شخص تر فشار لاندې ونيسي.

انتخاب وکیل مدافع

ماده بیست وششم:

وکیل مدافع نمی تواند به منظور عقد وکالت، شخص را تحت فشار قرار دهد.

دریم فصل

له محکمو او نورو مدافع وکیلانو سره اړیکې

د مقرراتو او کړنلارې په پام کې نیول

اووه ویشتمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی، د قضیې د پرمخ بیولو په وخت کې، محکمې یا د محکمو دیوانونو ته حاضر شي د قانون داحکامو مطابق عمل وکړي.

ناسم اسنادونه وړاندې کول

ا ته ویشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای په پوهې سره (آگاهانه) محکمې ته ناسم اسناد وړاندې کړي.

له نورو مدافع وکیلانو سره د مدافع وکیل چلند

نه ویشتمه ماده:

مدافع وکیل له ټولو مدافع وکیلانو سره، د همکارۍ توګه ښه چلند کوي، خو نشي کولای د مدافع وکیل ګټې د خپل موکل پر ګټو وړاندې (مقدمې) وېولي.

نه مکاتبه او د محرمیت ساتل

دیرشمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای د یوې مشخصې قضیې یا موضوع په هکله، نیغ په نیغه (مستقیماً) له هغه شخص سره چې د بل مدافع وکیل له وکالت یا مشورې څخه په همآغې قضیې یا موضوع کې برخمن دی، مکاتبه وکړي.

فصل سوم

روابط با محاکم و سایر وکلای مدافع

رعایت مقررات و طرز العمل

ماده بیست و هفتم:

وکیل مدافع مکلف است حین پیشبرد قضیه در محکمه یا دیوان های محاکم حاضر شده مطابق احکام قانون عمل نماید.

عدم ارایه اسناد نادرست

ماده بیست هشتم:

وکیل مدافع نمی تواند آگاهانه به محکمه اسناد نادرست ارائه نماید.

رفتار وکیل مدافع با وکلای مدافع دیگر

ماده بیست نهم:

وکیل مدافع با تمام وکلای مدافع به عنوان همکار رفتار خوب نموده، اما نمی تواند منافع وکیل مدافع را بر منافع مؤکل خویش مقدم بداند.

عدم مکاتبه و حفظ محرمیت

ماده سی:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند در مورد یک قضیه یا موضوع مشخص مستقیماً با شخصی که از وکالت یا مشوره وکیل مدافع دیگر در همان قضیه یا موضوع بر خوردار است مکاتبه نماید. مگر به اجازه وکیل مدافع مذکور.

خو د نوموړې مدافع وکیل په اجازه.

(۲) که چیرې مدافع وکیل بل مدافع وکیل ته مکاتبه یا مراسله واستوی او دهغې د محرمیت دساتلو غوښتونکې وی، مکلف دی موضوع څخه مقابل لوري ته خبر ورکړي، پدې صورت کې دویم مدافع وکیل مکلف دی څو د هغې محرمیت وساتي.

(۲) هرگاه وکیل مدافع مکاتبه یا مراسلی را به وکیل مدافع دیگر ارسال نماید وخواهان حفظ محرمیت آن باشد مکلف است موضوع را به اطلاع جانب مقابل برساند، در این صورت وکیل مدافع دومی مکلف است تا محرمیت آن را حفظ نماید.

له تبلیغاتو څخه ناوړه گټه نه اخیستل

یوډیرشمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، له تبلیغاتو او اړیکو (ارتباطاتو) څخه پداسې توگه گټه واخلي چې د بل مدافع وکیل عزت او حرمت ته په فردي یا ټولیز صورت سره زیان ورسېږي.

ماده سی و یکم:

وکیل مدافع نمی تواند طوری از تبلیغات و ارتباطات استفاده نماید که به عزت و حرمت وکیل مدافع دیگر، به صورت فردی و یا دسته جمعی لطمه وارد گردد.

مصاحبه یا بیانیه

ماده سی و دوم:

وکیل مدافع نمی تواند بدون رضایت صریح مؤکل خود، مصاحبه یا بیانیه یی را در مورد مؤکل یا امور مربوط به وکالت از وی انجام دهد.

مصاحبه یا وینا (بیانیه)

دوه ډیرشمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، د خپل مؤکل له ښکاره خوښې پرته، د مؤکل یا له هغه څخه په وکالت د اړونده چارو په هکله مصاحبه یا وینا وکړي.

خلورم فصل

د بل مدافع وکیل وریژندل

د بل مدافع وکیل دسپارښت په خاطر د مالي وجهې غوښتل

دري دیرشمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای بل شخص ته د وکیل د وریژندلو یا سپارښت په منظور، هغه ته حق الزحمه، حق العمل یا بله مالي وجهه ورکړي.

بل شخص ته د مدافع وکیل وریژندل

خلوردیرشمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، بل شخص ته د مؤکل د وریژندلو په منظور، حق الزحمه، حق العمل یا مالي وجهه ورکړي.

د موکل خبرول

پنځه دیرشمه ماده:

که چیرې مدافع وکیل په داخلي مقرراتو کې د لیکل شوو لارښوونو مطابق، په حقوقی دفتر کې، خپلو مرستیالانو یا نورو مدافع وکیلانو ته دنده و سپاري، مکلف دی لومړی خپل موکل له موضوع څخه خبر کړي.

نوی مدافع وکیل

شپږ دیرشمه ماده:

(۱) که چیرې په قضیه کې د مؤظف مدافع وکیل په عوض نوی مدافع وکیل وټاکل شي، نوموړی مکلف دی، نوی مؤظف وکیل د قضیې له بهیر څخه خبر کړي.

(۲) نوی مدافع وکیل مکلف دی پخوانی وکیل دخپل عقدشوی وکالت څخه خبر کړي.

(۳) نوی مدافع وکیل هغه وخت په خپل کار پیل کوی چي لږه شی پخوانی وکیل اودده موکل د حق الزحمې په هکله تفاهم ته رسیدلي دي.

فصل چهارم

معرفی وکیل مدافع دیگر

مطالبه وجه مالی به خاطر سفارش وکیل مدافع دیگر

ماده سی وسوم:

وکیل مدافع نمی تواند حق الزحمه، حق العمل یا وجه مالی دیگری را به شخص دیگری به منظور معرفی و یا سفارش وکیل به او بپردازد

معرفی وکیل مدافع به شخص دیگر

ماده سی و چهارم:

وکیل مدافع نمی تواند حق الزحمه، حق العمل یا وجه مالی را به منظور معرفی مؤکل به شخص دیگر بپردازد

مطلع ساختن مؤکل

ماده سی و پنجم:

هرگاه وکیل مدافع وظیفه یی را به معاونان خود یا سایر وکلای مدافع مطابق رهنمود های مندرج مقررات داخلی در دفتر حقوقی بسپارد مکلف است در ابتداء مؤکل خود را از موضوع مطلع نماید.

وکیل مدافع جدید

ماده سی و ششم:

(۱) هرگاه عوض وکیل مدافع مؤظف در قضیه وکیلی مدافع جدید تعیین شود، موصوف مکلف است وکیل مؤظف جدید را از جریان قضیه مطلع سازد.

(۲) وکیل مدافع جدید مکلف است وکیل قبلی را از عقد وکالت خویش آگاه سازد.

(۳) وکیل مدافع جدید زمانی کار خود را آغاز می نماید که مطمئن گردد وکیل مدافع قبلی و مؤکل او در مورد حق الزحمه به تفاهم رسیده اند.

پنجم فصل

متفرقه حکمو نه

د تبلیغاتو خپرول

اوه دیرشمه ماده:

(۱) مدافع وکیل کولای شی خپل حقوقي خدمتونه تبلیغ او پدې برخه کې د تقنیني سندونو او د ټولنې د داخلي، مقرراتو د حکمونو سره سم معلومات خپاره کړي.

(۲) تبلیغات، معلومات او مکاتبات نشي کیدلای غیر معقول، بې لارې کوونکي، تیر ایستونکي او قانون ماتوونکي وي.

ازادۍ ته درناوی

اته دیرشمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی د خپل مؤکل آزادی ته درناوی وکړي.

له معیارونو سره د اعمالو سمون

نه دیر شمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی، د دفاع د وکالت د خدمتونو د سرته رسولو او د حقوقي مشورو د وړاندې کولو په وخت کې، خپل کړه وړه (اعمال)، د مدافع وکیلانو د قانون او دغې اساسنامې کې له لیکل شوو د احکامو او معیارونو سره موافق کړي.

تخلف

خلورويشتمه ماده:

داساسنامې داحکامو دتخلف په صورت کې متخلف دي داساسنامې داحکاموسره سم تر تادیب لاندې نیول کیږي او شکایت په صورت کې دمدافع وکیلانودقانون (۲۷) مادی

فصل پنجم

احکام متفرقه

نشر تبلیغات

ماده سی وهفتم:

(۱) وکیل مدافع می تواند خدمات حقوقي خود را تبلیغ و معلوماتی را در زمینه مطابق احکام اسناد تقنینی و مقررات داخلی انجمن نشر نماید.

(۲) تبلیغات، معلومات و مکاتبات نمی تواند غیرمعقول، گمراه کننده، فریبنده و ناقض قانون باشد.

احترام به آزادی

ماده سی وهشتم:

وکیل مدافع مکلف است به آزادی مؤکل خویش احترام بگذارد.

مطابقت اعمال با معیار ها

ماده سی و نهم:

وکیل مدافع مکلف است حین انجام خدمات وکالت دفاع واریه مشوره حقوقي، اعمال خود را با (معیار های مندرج) احکام قانون وکلای مدافع واین اساسنامه موافق سازد.

تخلف

ماده چهل:

در صورت تخلف از احکام این اساسنامه، متخلف مطابق احکام این اساسنامه مورد تأدیب قرار داده می شود و در صورت شکایت، شورای رهبری می تواند مطابق بند ۳

د۴ او ۴ بند ونو اوداساسنامې د(۴۰) مادې سره سم درهبري شورا دټولو غړو دوه بر دړې برخه په رايو سره دمتخلف په تاديپ اقدام کيږي

و ۴ فقره ۲ ماده ۲۷ قانون وکلاي مدافع وماده ۴۰ اساسنامه با رأي(دوثلث کل اعضا) به تاديپ شخص متخلف اقدام نمايد.

يو څلويښتمه ماده:

دمدافع وکيلانو دسلوک اوچلند دډول په هکله دمدافع وکيلانو دخپلواکي ټولنې داساسنامې (۱) گڼه ضميمه تصويب اودنشريدو وروسته نافذه ده.

ماده چهل ويکم:

ضميمه شماره (۱) اساسنامه انجمن وکلاي مدافع درمورد طرز سلوک ورفتار تصويب وبعدازنشر نافذ است.

ومن الله التوفيق

ومن الله التوفيق

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.

Get more e-books from www.ketabton.com
Ketabton.com: The Digital Library